2022 Yılı

Faaliyet Raporu

Lider Faktoring

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER
2. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR
3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ
4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER
5. FİNANSAL DURUM
6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ
7. DİĞER HUSUSLAR
8. KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU & KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU
9. FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU
10. DENETİM RAPORU

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Kurumsal Profil

Lider Faktoring A.Ş. (“Lider Faktoring”, “Şirket”) faaliyetlerinin tamamını Türkiye’de sürdüren bir faktoring şirketidir.

Lider Faktoring 24 Eylül 1992 tarihinde sanayi ve ticari şirketlere faktoring hizmeti sunmak amacıyla kurulmuştur. Şirket’in faaliyetleri, 10 Ekim 2006 tarih ve 26315 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan ve aynı tarihte yürürlüğe giren “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik” kapsamında BDDK’nın denetim ve gözetimi altına girmiştir. Bu denetim ve gözetimler 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6361 sayılı “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu” hükümleri ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır.

Şirket’in %15’ine tekabül eden payları ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmiş olup, 19 Haziran 2014 tarihinde Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmeye başlamıştır. 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle paylar BİST - Ana Pazar’da işlem görmektedir.

31 Aralık 2022 tarihi itibariyle Lider Faktoring, genel müdürlüğü ve İstanbul-Beylikdüzü, İstanbul-Kartal, İstanbul- Merter, İstanbul-Tuzla, İstanbul-Dudullu, Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Çorlu, Eskişehir, Gaziantep, Konya, İzmir-Ege, Kayseri ve Manisa’da bulunan 16 şubesi ve 185 çalışanı ile müşteri veri tabanında bulunan, çoğunluğu sanayi şirketi olan, Türkiye’nin yaklaşık 50 ilindeki 35.000’i aşan KOBİ müşterisine yurtiçi alacakların finansmanı konusunda hizmet vermektedir. Lider Faktoring, 1 milyar TL üzerinde işlem yapan ilk banka dışı, bağımsız faktoring şirketidir.

Lider Faktoring’in 2002 yılından itibaren yakaladığı yüksek büyüme hızı sayesinde 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle brüt faktoring alacakları 1,9 milyar TL, aktif büyüklüğü 2,3 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Lider Faktoring’in halka arz yöntemiyle 2010 yılında gerçekleştirdiği ilk tahvil ihracı ile birlikte Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında yapılması gereken özel durum açıklamaları ve finansal bilgiler Kamayu Aydınlatma Platformu’nda (“KAP”) yayınlanmaya başlanmıştır.

Destek Varlık Yönetim A.Ş. (“Destek Varlık”) sermayesinin %49,98'una denk gelen pay (Destek Varlık Yönetim A.Ş.'nin 10.000.000 TL (On milyon Türk Lirası) ödenmiş sermayesinde sahip olduğu 4.998.000 adet payın tamamı) Lider Faktoring tarafından, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ile Rekabet Kurulu'ndan gerekli yasal izinlerin alınmasının akabinde, 29.12.2016 tarihi itibariyle devralınmıştır. Kalan paylar da en son Ekim 2017’de resmi kurumlardan gerekli izinlerin alınmasını takiben satın alınmış olup payların tamamı Lider Faktoring’e geçmiştir. Destek Varlık’ın unvanında yer alan "Destek" kelimesi, T.C. İstanbul 9. Asliye Ticaret Mahkemesinin 2015/50 E.-2016/668 K. Sayılı kesinleşmiş kararına istinaden 10 Temmuz 2019 tarihli Ticaret Sicil Gazetesinde

yayınlanmak suretiyle resen tescil edilerek kayıtlardan silinmiş; 08 Ağustos 2019 tarihli Olağanüstü Genel Kurul toplantısında unvanı "Deren Varlık Yönetim A.Ş." ("Deren Varlık") olarak tadil edilmiştir.

Şirket, 30 Temmuz 2018 tarihi başvurusu ile Denge Varlık Yönetim A.Ş. ("Denge Varlık") isimli bir varlık yönetim şirketi kurabilmek için BDDK'ya başvurmuş, ilgi başvuruya BDDK tarafından 21 Kasım 2018 tarih ve 8181 sayılı kararı ile "Kuruluş" izini verilmiştir. Denge Varlık 2 Mayıs 2019 tarihinde kurulmuş, kuruluş kararı 8 Mayıs 2019 tarih ve 9824 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır. BDDK'nın 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 143'üncü maddesi ve Varlık Yönetim Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6'ncı maddesinin (4) numaralı fıkrası çerçevesinde Denge Varlık'a faaliyet izni Kurul'un 22 Ağustos 2019 tarih ve 8506 sayılı kararları ile verilmiş olup, karar, 24 Ağustos 2019 tarih ve 30868 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

Deren Varlık ve Denge Varlık'ın 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 155 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ve 156 ncı maddesi hükümleri ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 19 uncu ve 20 nci maddeleri uyarınca "Kolaylaştırılmış Birleşme" hükümlerine göre Deren Varlık'ın bütün aktif ve pasifleriyle birlikte Denge Varlık'a devredilmesi suretiyle birleştirilmesiyle ilgili olarak BDDK'ya başvurulmuş olup BDDK'nın 26 Aralık 2019 tarih ve 8752 sayılı kararı ile birleşmeye ve birleşme sebebiyle devir olunacak şirket olan Deren Varlık'ın ticaret sicilinden terkin edileceği dikkate alındığında, Yönetmeliğin 4 üncü maddesinde belirtilen kuruluş şartlarını kaybedecek olması nedeniyle faaliyet izninin iptal edilmesine karar verilmiştir. Deren Varlık faaliyet izni iptal kararı 31 Aralık 2019 tarih ve 30995 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. BDDK tarafından izin verilmiş birleşme işlemine ilişkin olağanüstü genel kurul toplantısı 31 Aralık 2019 tarihinde yapılmıştır. Birleşme işlemi 8 Ocak 2020 tarihinde tescil edilmiş olup, tescil 14 Ocak 2020 tarih ve 9993 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

Lider Faktoring'in Denge Varlık dışında başka bir grup şirketi bulunmamaktadır.

Lider Faktoring 2009 yılından Fitch Ratings'den kredi derecelendirme notu almaktadır. Fitch Ratings, Ağustos 2022'de Lider Faktoring'in ulusal para birimi cinsinden uzun vadeli kredi derecelendirme notunu arttırarak (upgrade) BBB+ (tur) olarak revize etmiş, görünümünü ise "Durağan" olarak teyit etmiştir.

Lider Faktoring ayrıca kurumsal yönetim derecelendirme notu almaktadır. Lider Faktoring için Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş.'nin Ağustos 2021'de 9,15 olarak belirlemiş olduğu kurumsal yönetim derecelendirme notu Temmuz 2022'de 9,15 olarak teyit etmiştir. Şirket'in payları 19 Haziran 2014 tarihi itibarıyla Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamış olup, açıklanan bu revizyon notu halka açık şirketler metodolojisi uygulanarak verilmiştir.

Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği tarafından verilen Kurumsal Yönetim Ödülleri'nde "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu En Yüksek Halka Açık Olmayan Şirket" kategorisinde Lider Faktoring 2010, 2011 ve 2013 yıllarında en yüksek notu alarak üç kez Birincilik Ödülü'ne layık görülmüştür.

1.2. Misyon & Vizyon

Lider Faktoring bugünkü mevcut hakim ortalık yapısının temellerinin atıldığı 2002 yılından itibaren misyon olarak sektörde rakiplerince örnek alınarak takip edilen, müşterilerinin de ilk tercih ettiği faktoring şirketi olma yolunda adımlar atmıştır.

Şirket vizyonu verimliliği kanıtlanmış çalışma prensiplerimiz ve iş yapma modelimiz ile müşterilerimize en uygun servisi vererek büyümemize devam etmek ve Türkiye'de yerleşik faktoring firmaları arasında lider konumunu daimi olarak korumaktır.

1.3. Şirket Bilgileri

Hesap Dönemi:	01Ocak 2022 – 31 Aralık 2022
Şirket Unvanı:	Lider Faktoring A.Ş.
Bağlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğü:	İstanbul
Ticaret sicil numarası:	290435
Ticaret siciline tescil edilen merkez adresi:	Büyükdere Cad. Maya Akar Center 100-102 Kat:25 Esentepe-Şişli/İSTANBUL
Telefon:	44 44 537
Faks:	(212) 213 16 60
İnternet adresi:	www.liderfaktoring.com.tr
İstanbul-Beylikdüzü şubesi adres & telefon:	Beykent Yavuz Sultan Selim Bulv. Keleş Plaza No:11 Kat:8 Ofis 139-140 Büyükçekmece/İSTANBUL 0212 873 28 80
İstanbul-Dudullu şubesi adres & telefon:	Esenşehir Mah. Natoyolu Cad. No:213 Kat:1 Ümraniye/İSTANBUL 0216 313 21 41
İstanbul-Kartal şubesi adres & telefon:	Esentepe Mah. D-100 güney yan yol Cad no: 25 Lapis Han Kat: 5 Ofis: 5122-5123 Soğanlık-Kartal/İSTANBUL 0216 306 41 10
İstanbul-Merter şubesi adres & telefon:	A. Nazif Gürman Mah. General Ali Rıza Gürcan Cad. No:33 Metropol Center B-Blok Kat:1 Daire:3 Merter/İSTANBUL 0212 482 03 72
İstanbul-Tuzla şubesi adres & telefon:	Varyap Plaza Esenyalı Mah. Uygar Sok. No:61 Kat:2 Ofis:191 Pendik/İSTANBUL 0216 507 21 24
Adana şubesi adres & telefon:	Atatürk Cad. Gülbahçesi Sitesi A Blok K:2 No:76 ADANA 0322 457 71 51
Ankara şubesi adres & telefon:	Ufuk Üniversitesi Cad. Ambrosia İş Merkezi No: 18/36 Çukurambar - Çankaya/ANKARA 0312 468 29 20
Antalya şubesi adres & telefon:	Tahıl Pazarı Mah. Adnan Menderes Bulvarı Emel İş Hanı N:15 K:2 D:11 ANTALYA 0242 241 04 63
Bursa şubesi adres & telefon:	İzmir Yolu 5. km. No:204 Kardeşler Apt. Nilüfer/BURSA 0224 441 84 87
Çorlu şubesi adres & telefon:	Kazımiye Mah. Omurtak Cad. İstanbul Kısmı Gürbüz Akın Apt. B Blok No:243/22 Çorlu/TEKİRDAĞ 0282 673 56 12
Eskişehir şubesi adres & telefon:	Cumhuriyet Bulvarı No:90 Petkon İş Merkezi Ablok K:3 D:7 Odunpazarı/ESKİŞEHİR 0222 220 15 06
Gaziantep şubesi adres & telefon:	İncilipınar mahallesi, Gazi Muhtar Paşa Bulvarı Kepkepzade Park İş Merkezi B Blok K:4 No:6 GAZİANTEP 0342 220 19 20
Konya şubesi adres & telefon:	Beyazıt Mah. Hüsnü Aşk Sok. Konevi İş Merkezi No:4 K:1 D:106 Selçuklu/KONYA 0332 353 45 20
İzmir-Ege şubesi adres & telefon:	Mansuroğlu Mah. Ankara Cad. No:71 D:4 Bayraklı/İZMİR 0232 400 92 92
Kayseri şubesi adres & telefon:	Sahabiye Mah. Ahmet Paşa Cad. Kaşıkcıoğlu İş Merkezi Kat:2 No:43/7 Kocasinan/KAYSERİ 0352 221 46 26
Manisa şubesi adres & telefon:	75. Yıl Mah. Bahri Sarıtepe Cad. No:23/11 Yunusemre/MANİSA 0236 302 00 47

1.4. Sermaye & Ortaklık Yapısı

Saygın ismi, Türkiye genelinde yaygın müşteri portföyü ve kaliteli hizmet anlayışı ile Lider Faktoring yıllar içerisinde hızlı büyüme göstererek, sektörün güçlü ve güvenilir oyuncularından biri olmuştur.

Sermaye ve ortaklık yapısını da büyümesine paralel özellikle güçlendirmiş, bu zaman zarfında uluslararası bir bankacılık grubu olan Credit Suisse'i de (Eylül 2018'de paylarını satmıştır) hissedarları arasına katmıştır.

Şirket'in %15'ine tekabül eden payları ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmiş olup, 19 Haziran 2014 tarihinde BİST'de işlem görmeye başlamış ve 30 Eylül 2022 tarihi itibariyle BİST - Ana Pazar'da işlem görmektedir.

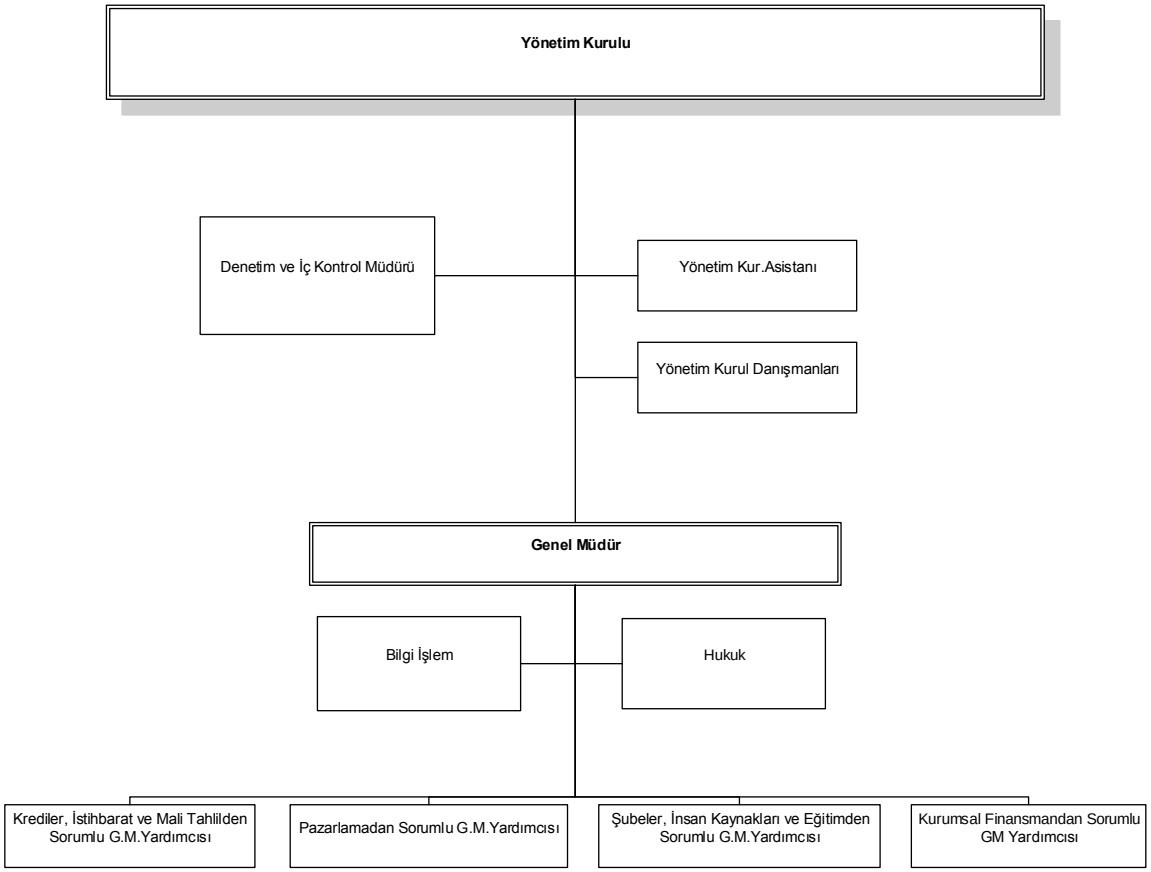
Şirket payları A, B ve C Grubu olarak üç gruba ayrılmış olup tamamı ödenmiş olan 50.000 TL'ye tekabül eden 50.000 adedi A Grubu, 121.585.000 TL'ye tekabül eden 121.585.000 adedi B Grubu ve 13.365.000 TL'ye tekabül eden 13.365.000 adedi C Grubudur.

31 Aralık 2022 tarihi itibari ile Şirket'in çıkarılmış sermayesi 135.000.000 TL'dir. Şirket'in ortaklık yapısı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Hissedarlar	A Grubu	B Grubu	C Grubu	Toplam Pay Adedi	Toplam Pay (%)
Nedim Menda	10.000	25.934.375	13.365.000	39.309.375	29,12
Jak Sucaz	10.000	28.863.125		28.873.125	21,39
Refka B. Adato	5.000	8.415.627		8.420.627	6,24
Raşel Elenkave	15.000	2.540.624		2.555.624	1,89
Lizet Sucaz	5.000	1.665.624		1.670.624	1,24
Judit Menda	5.000	15.624		20.624	0,02
Halka Arz		54.150.000		54.150.000	40,11
Toplam	**50.000**	**121.585.000**	**13.365.000**	**135.000.000**	**100,00**

1.5. Organizasyon Yapısı

Şirket'in organizasyon yapısı aşağıda gösterilmektedir.



2022 yılında Şirket'in organizasyon yapısında önemli bir değişiklik olmamıştır.

Pazarlama Organizasyonu:

Lider Faktoring genel müdürlük bünyesinde bulunan merkezi pazarlama örgütlenmesi ile İstanbul-Beylikdüzü, İstanbul-Dudullu, İstanbul-Kartal, İstanbul- Merter, İstanbul-Tuzla, Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Çorlu, Eskişehir, Gaziantep, Konya, İzmir-Ege, Kayesri ve Manisa'da bulunan 16 şubesi bünyesinde pazarlama faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda, Şirket'in temel stratejisi yaygın olarak tüm taleplere ulaşmak ve gelen talepler arasında seçim yapmaktır. Şirket'in şubeleri sadece pazarlama faaliyetleri ile iştigal etmekte olup, operasyonlar merkezidir.

Pazarlama faaliyetleri mevcut müşteriler dışında sürekli olarak müşteri tabanını genişletmeye yönelik olarak yoğunlaşmakta ve faktoring talepleri ağırlıklı olarak (i) mevcut müşterilerden, (ii) mevcut müşteriler referansı ile gelen müşterilerden, (iii) keşidecilerden ve cirantalardan, ve (iv) web sitesinden (www.liderfaktoring.com.tr) kaynaklanmaktadır.

1.6. İmtiyazlı Paylara & Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

• Şirket'in esas sözleşmesi uyarınca, herhangi bir gruba veya pay sahibine yönelik olarak oy hakkına ilişkin bir imtiyaz bulunmamaktadır. Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında her bir payın 1(bir) oy hakkı vardır.

• Azınlık pay sahipleri ve menfaat sahipleri yönetimde temsil edilmemektedir. Ancak, azınlık pay sahipleri başta olmak üzere tüm pay sahiplerini ve menfaat sahiplerini eşit olarak temsil etmek üzere iki bağımsız yönetim kurulu üyesi Yönetim Kurulu'nda görev yapmaktadır.

• Şirket esas sözleşmesi 16. maddesi gereğince Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin en az yarıdan bir fazlasının A Grubu pay sahipleri arasından veya A Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından, genel kurulda seçilmesi zorunludur.

• Şirket Genel Kurulu'nda alınacak olan kararlarda esas sözleşmenin 13. maddesinde sıralanmış ve aşağıda listelenen durumlar için C Grubu paydaşların tamamının bu toplantıda mevcudiyeti ve olumlu oy kullanması gerekmektedir:

(i)Şirketin satışı, birleşmesi, bölünmesi veya mali yapısının yeniden düzenlenmesi veya benzeri işlemler;
(ii)Şirketin tasfiyesi, infisahı veya feshi;
(iii)İhtiyari iflas dilekçesinin verilmesi veya halen yürürlükte bulunan veya sonradan ihdas edilen kanunlar çerçevesinde yeniden teşkilatlanma, konkordato, iflas, ibra veya uzlaşma anlaşması veya benzeri bir işlemin yapılması, söz konusu kanunlar çerçevesinde ihtiyari iflas davasında arzusu hilafında mahkemece bir tedbir kararının alınmasına rıza gösterilmesi veya kayyum, tasfiye memuru, iflas memuru, yeddiemin veya mütevelli (veya benzeri bir görevlinin) tayin edilmesi için müracaat edilmesi veya tayinine rıza gösterilmesi;
(iv) Mevzuatın zorunlu kıldığı hususlar dışında Şirket esas sözleşmesinin tadil edilmesi;
(v) Şirketin kayıtlı sermaye tavanının yenilenmesi veya artırımı veya Şirket sermaye paylarının veya sermaye paylarına çevrilebilir menkul kıymetlerinin veya söz konusu pay veya menkul kıymetlerini iktisap etme hakkını tanıyan bir opsiyon, hak veya varantın (arızi veya diğer bir şekilde) satışını veya ihracını düzenleyen herhangi bir sözleşmenin kabulü, düzenlenmesi veya akdedilmesi;
(vi) Yukarıda belirtilen işlemlere yönelik olarak doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir iş veya işlemde bulunulması.

Sermaye Piyasası Kanununa göre belirlenen önemli nitelikteki işlemlere ilişkin kararların görüşüleceği genel kurul toplantılarında (C) grubu pay sahipleri 13. maddede belirtilen hakları kullanamazlar. Şu kadar ki, söz konusu önemli nitelikteki işlemlere ilişkin kararların görüşüleceği genel kurul toplantılarında her durumda toplantı nisabı aranmaksızın şirket genel kuruluna katılan oy hakkını haiz payların dörtte üçünün olumlu oy vermesi şartı aranır.

• Şirket esas sözleşmesi 28. maddesi gereğince Genel kurullarda, esas sözleşmede yapılacak mevzuatın zorunlu kıldığı değişiklikler dışında kalan bilumum değişiklikler için (A) grubu payları temsil eden paydaşların çoğunluğunun ve (C) grubu payları temsil eden paydaşların tamamının onayı şarttır.

• Şirket sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

1.7. Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler & Personel Sayısı

Yönetim Kurulu:

Yönetim kurulu üyeleri 21 Nisan 2022 tarihinde yapılan 2021 yılı Olağan Genel Kurul'unda seçilmişlerdir. Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri; Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket esas sözleşmesinin 16,17 ve 18. maddelerinde belirtilmiştir.

Üye	Görevi	Görev Süresi / Bitim Tarihi	Grup İçinde Aldığı Görevler	Grup Dışında Aldığı Görevler	Üyelik Sınıflandırması
Nedim Menda	Başkan/Murahhas Üye	3yıl/04.2025	Var/Başkan (Denge Varlık)	Yoktur	İcrada yer almayan
Jak Sucaz	Başkan Yardımcısı/ Murahhas Üye	3yıl/04.2025	Var/Başkan Yardımcısı (Denge Varlık)	Yoktur	İcrada yer almayan
Raşel Elenkave	Üye	3yıl/04.2025	Yoktur	Yoktur	İcrada yer almayan
Can Güney	Üye/Genel Müdür	3yıl/04.2025	Var/Üye (Denge Varlık)	Yoktur	İcrada yer alan
Ayşe Bayoğlu	Üye	3yıl/04.2025	Yoktur	Yoktur	İcrada yer alan
Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş	Bağımsız Üye	3yıl/04.2025	Yoktur	- Türk Alman Universitesi – Öğretim Görevlisi -Garring Vakfı – Yönetim Kurulu Üyesi -Türk Eğitim Vakfı – Mütevelli Heyeti Üyesi	Bağımsız üye
R. Alev Dumanlı	Bağımsız Üye	3yıl/04.2025	Yoktur	-Çuhadaroğlu Metal San. ve Paz. A.Ş. – Yönetim Kurulu Üyesi -Sanifoam Sünger San. ve Tic. A.Ş. – Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız üye

Yönetim kurulu üyeleri 2024 yılı olağan genel kuruluna kadar 3 yıl süre ile görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Nedim MENDA - Yönetim Kurulu Başkanı

1963 İstanbul doğumlu olan Nedim Menda lise mezunu olup, 2002 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmektedir.

Bay Menda 1983-1999 yılları arasında İnter Kumaş Sanayi ve Tic. A.Ş.'de kurucu ortak olarak yer almış olup, 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında pazarlama müdürü olarak görev almıştır.

Jak SUCAZ - Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

1964 İstanbul doğumlu olan Jak Sucaz ortaokul mezunu olup 2002 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevini yürütmektedir.

Bay Sucaz 1986-1999 yılları arasında tekstil sektöründe iş sahibi olarak yer almış olup, 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında pazarlama müdürü olarak görev almıştır.

Can GÜNEY - Genel Müdür / Yönetim Kurulu Üyesi

1965 İstanbul doğumlu olan Can Güney İstanbul Üniversitesi mezunu olup, 2002 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir.

Bay Güney 1983-1999 yılları arasında aile şirketlerinde yöneticilik yapmış olup 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında Genel Müdürlük görevini yapmıştır.

Ayşe BAYOĞLU - Finansman Koordinatörü / Yönetim Kurulu Üyesi

1974 İstanbul doğumlu olan Ayşe Bayoğlu lise mezunu olup, 2007 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini sürdürmektedir.

Bayan Bayoğlu 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında finansman müdürü, 2002-2007 yılları arasında Lider Faktoring A.Ş.'de finansman müdürü olarak görev almıştır.

Raşel ELENKAVE - Yönetim Kurulu Üyesi

1946 İstanbul doğumlu olan Raşel Elenkave ortaokul mezunu olup 2016 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir.

Prof. Dr. Mehmet Şükrü TEKBAŞ – Bağımsız Üye

1960 doğumlu olan Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş, 2019 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş. bünyesinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almaktadır. Prof. Tekbaş Şirket bünyesinde herhangi bir icrai göreve sahip olmayıp, bağımsız üye olarak görev yürütmektedir.

1965 yılında İstanbul Erkek Lisesi'nden ve 1969 yılında İ.Ü. İktisat Fakültesi'nden mezun olmuştur. Mezuniyetinden sonra İ.Ü. İşletme Fakültesi'nde asistan olarak göreve başlamıştır. MBA derecesini Indiana Üniversitesi'nden, doktora derecesini İ.Ü. İşletme Fakültesi'nden almış, İstanbul Üniversitesi'nde doçent ve profesör kadrolarına atanmıştır. 1988 – 1992 yılları arasında Sermaye Piyasası Kurulu Başkanı olarak görev yapmış ve Türkiye'de etkin bir sermaye piyasası ve kurumlarının oluşturulmasının temellerini atmıştır.

Prof. Tekbaş, İstanbul Üniversitesi'nde İşletme Fakültesi Dekanı, İ.Ü İşletme İktisadı Enstitüsü Müdürü, Uluslararası Akademik İlişkiler Kurulu Başkanı, kuruluşunu gerçekleştirdiği Sermaye Piyasaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (SERPAM) Müdürü olarak hizmette bulunmuştur. İstanbul Üniversitesi'ndeki 45 yıllık akademik kariyerinden sonra 2014 yılında emekli olmuştur.

R. Alev DUMANLI – Bağımsız Üye

1966 doğumlu olan R. Alev Dumanlı, 2021 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş. bünyesinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almaktadır. R. Alev Dumanlı Şirket bünyesinde herhangi bir icrai göreve sahip olmayıp, bağımsız üye olarak görev yürütmektedir.

Bayan Dumanlı, 1988-1992 yılları arasında KPMG ve Deloitte firmalarında bağımsız denetim konusunda ve akabinde 1992-2017 yılları arasında Borsa İstanbul Kotasyon Bölümü'nde halka arz ve

kamuyu aydınlatma konularından sorumlu yönetici olarak çalışmıştır. Halka arz ve diğer sermaye piyasası konularında danışmanlık faaliyetlerini yürüten R. Alev Dumanlı, SMMM, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisanlarına sahiptir.

Yönetim Kurulu 2022 yılında 42 adet toplantı gerçekleştirmiş olup, toplantılara üyelerin katılım oranı %75 olarak gerçekleşmiştir.

Üst Düzey Yöneticiler:

Şirket'in üst düzey yöneticileri ve toplam mesleki tecrübeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Adı Soyadı	Görevi	Mesleki Tecrübe (yıl)
Can Güney	Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi	39
Ayşe Bayoğlu	Finansman Koordinatörü / Yönetim Kurulu Üyesi	30
Uğur Maraba	Krediler, İstihbarat ve Mali Tahlilden Sorumlu G.M. Yardımcısı	29
Kayhan Göfer	Temsilcilikler, İK ve Eğitimden Sorumlu G.M. Yardımcısı	32
Sven Atakan Sevim	Kurumsal Finansmandan Sorumlu GM Yardımcısı	29
Erdem Emre Özsoy	Pazarlamadan Sorumlu G.M. Yardımcısı	26
Zafer Cantürk	Hukuk Bölüm Başkanı	27
Turgut Şen	Muhasebe ve Mali İşler Müdürü	35
Burak Temiz	İç Denetim Müdürü	26

Can GÜNEY – Genel Müdür / Yönetim Kurulu Üyesi

1965 İstanbul doğumlu olan Can Güney İstanbul Üniversitesi mezunu olup, 2002 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevini yürütmektedir.

Bay Güney 1983-1999 yılları arasında aile şirketlerinde yöneticilik yapmış olup 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında Genel Müdürlük görevini yapmıştır.

Ayşe BAYOĞLU – Finansman Koordinatörü / Yönetim Kurulu Üyesi

1974 İstanbul doğumlu olan Ayşe Bayoğlu lise mezunu olup, 2007 yılından itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevini sürdürmektedir.

Bayan Bayoğlu 1999-2002 yılları arasında Yuda İkrazat firmasında finansman müdürü, 2002-2007 yılları arasında Lider Faktoring A.Ş.'de finansman müdürü olarak görev almıştır.

Uğur MARABA – Krediler, İstihbarat ve Mali Tahlilden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

1972 yılı Gümüşhane doğumlu olan Uğur Maraba İstanbul Üniversitesi SBF mezunu olup 2002 yılında Şirket'te Krediler ve İstihbarat Müdürü olarak göreve başlamış, 2007 yılından itibaren Krediler, İstihbarat ve Mali Tahlilden Sorumlu G.M. Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.

Bay Maraba, 1993 yılından itibaren bankacılık sektöründe değişik bankalarda görev almıştır.

Kayhan GÖFER – Temsilcilikler, İK, Eğitimden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

1966 Almanya doğumlu olan Kayhan Göfer, 2007 Yılında Pazarlama Müdürü olarak görev aldığı Şirket'te 2008 yılından itibaren Temsilcilikler, İK ve Eğitimden Sorumlu G.M. Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.

Bay Göfer, 1996 yılından itibaren finans sektöründe değişik pozisyonlarda deneyim kazanmış olup 2003-2006 yılları arasında Koç Faktoring Hizmetleri A.Ş.'de Yurt İçi Faktoring Bölüm Yöneticisi olarak görev almıştır.

Sven Atakan SEVİM – Kurumsal Finansmandan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

1970 Mersin doğumlu olan Sven Atakan Sevim, Eylül 2010'dan itibaren Lider Faktoring A.Ş.'de Kurumsal Finansmandan Sorumlu G.M. Yardımcısı olarak görevini sürdürmektedir.

Bay Sevim, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nden 1992 yılında mezun olmuş ve aynı yıl İnterbank'da yönetici adayı olarak finans kariyerine başlamıştır. 1995 yılında Georgia Institute of Technology'den işletme yüksek lisansını almıştır. 1992 yılından itibaren banka ve aracı kurumlarda ağırlıklı yatırım bankacılığı olmak üzere çeşitli görevlerde bulunmuştur.

Erdem Emre ÖZSOY – Pazarlamadan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

1976 yılı İzmir doğumlu olan Erdem Emre Özsoy, Boston College İktisat Fakültesi mezunu olup 2016 yılında Şirket'te Pazarlama Müdürü olarak göreve başlamış, 2018 yılından itibaren Pazarlamadan Sorumlu G.M. Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.

Bay Özsoy, 1997-2001 yılları arasında The Park Avenue Bank N.A., 2001-2006 yılları arasında Etem Özsoy Tarım Ticaret Sanayi A.Ş., 2006-2009 yılları arasında Atlas Cotton Ltd,, 2009 – 2011 yılları arasında Ciner Yayın Holding ve 2011-2016 yılları arasında Ekspo Faktoring A.Ş.'de Pazarlama Müdürü olarak görev almıştır.

Zafer CANTÜRK – Hukuk Bölüm Başkanı

1974 Kayseri doğumlu olan Zafer Cantürk İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi mezunu olup, 2005 yılından itibaren Şirket'te Hukuk Bölüm Başkanı olarak görev almaktadır.

Bay Cantürk, 1995-2000 yılları arasında Ekinciler Holding A.Ş. ve Grup Şirketleri Hukuk Müşavirliği'nde, 2000-2003 yıllarında Karataş Hukuk Bürosu'nda, 2003-2005 yılları arasında İÇDAŞ Çelik Enerji Tersane ve Ulaşım A.Ş. ve Grup Şirketleri Hukuk Müşavirliği'nde Avukat olarak görev yapmıştır.

Turgut ŞEN – Muhasebe ve Mali İşler Müdürü

1962 Tekirdağ doğumlu olan Turgut Şen, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme bölümü mezunu olup, Mart 2008'den itibaren Şirket'te Muhasebe ve Mali İşler Müdürü olarak görev almaktadır.

Bay Şen, iş yaşamına Garanti Bankası Teftiş Kurulu'nda başlamıştır. 1988 – 1992 yıllarında Garanti Bankası'nda Müfettiş Yardımcısı ve Müfettiş, 1992- 1997 yılları arasında İMTAŞ Sigorta A.Ş. (AXA OYAK) Bölge Müdürlüğü, 1997 – 2003 yılları arasında sırasıyla Başer Faktoring, Sümer Faktoring ve Profinans Faktoring şirketlerinde Mali işler Müdürü ve Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

Burak TEMİZ – İç Denetim Müdürü

1974 Adana doğumlu olan Burak Temiz Erciyes Üniversitesi İİBF İşletme bölümü mezunu olup, 2006 yılından itibaren Şirket'te İç Denetim Müdürü olarak görev almaktadır.

Bay Temiz, İstanbul Ticaret Üniversitesi'nde Muhasebe Denetimi konusunda yüksek lisansını 2002 yılında, Finansal Matematik alanında doktorasını 2008 yılında tamamlamıştır. Bay Temiz, 2002-2006 yılları arasında Yaşar Faktoring Hizmetleri A.Ş.'de Muhasebe Müdürü, 2006-2007 yılları arasında Fon Faktoring Hizmetleri A.Ş.'de Mali İşler Müdürü olarak görev almıştır.

Şirket üst yönetiminde yıl içerisinde bir değişiklik olmamıştır.

Personel Sayısı:

Şirket'in son 3 yıl itibariyle personel ve şube sayısı aşağıdaki gibidir:

Insan Kaynağımız	2020*	2021*	2022*
Şube Sayısı	21	21	16
Personel Sayısı	183	171	185

* Denge Varlık Yönetim A.Ş. personeli dahil edilmiştir.

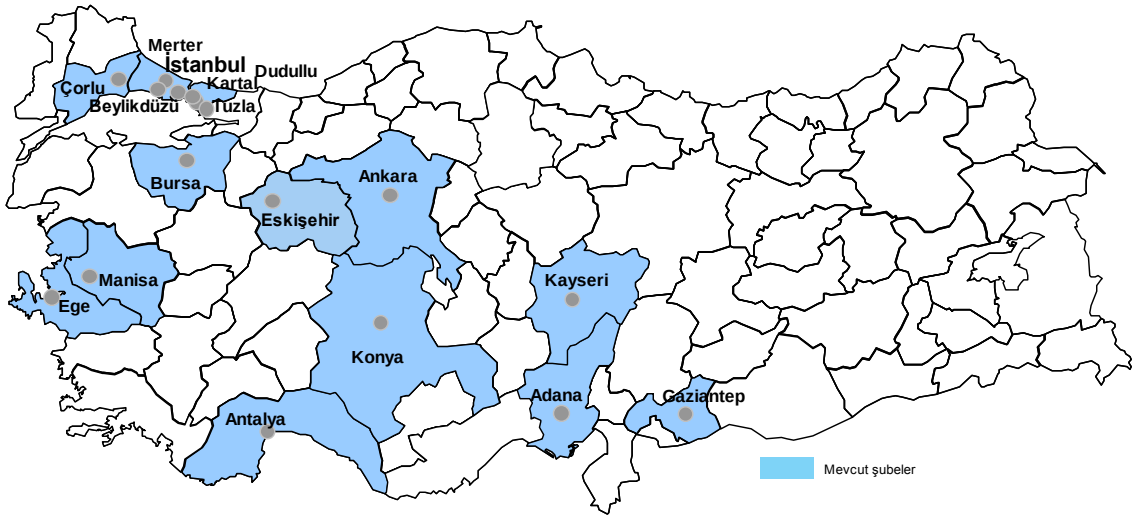
Lider Faktoring'in başarılı performansının temeli; güçlü özkaynak yapısı, prensiplerinden hiçbir şekilde ödün vermeyişi ve insan kaynağımıza dayanmaktadır.

Şirket coğrafi büyüme stratejisi kapsamında temel olarak faktoringe talep olan, sanayi merkezlerine yakın ve faktoring penetrasyonunun düşük olduğu bölgelere yoğunlaşmaktadır.

Genel müdürlüğü İstanbul'da olan Lider Faktoring'in 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle İstanbul-Beylikdüzü, İstanbul-Dudullu, İstanbul-Kartal, İstanbul- Merter, İstanbul-Tuzla, Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Çorlu, Eskişehir, Gaziantep, Konya, İzmir-Ege, Kayseri ve Manisa'da olmak üzere toplam 16 şubesi bulunmaktadır.

Farklı coğrafyalarda 16 şube ile faaliyet gösteren Lider Faktoring'de ortak bir dil ve işleyiş birliği oluşturmak ve bunun devamlılığını sağlayabilmek için; çalışanların ihtiyaçlarını ve dönemin piyasa koşullarını dikkate alan özel eğitim programları hazırlanmaktadır.

Şirket, kanuna uygun olarak, kıdem tazminatı karşılığını vazifeyi suiistimal veya istifa dışındaki nedenlerden ayrılan çalışanlara ödenmek üzere ayırmaktadır. Şirket'in herhangi bir sendikaya bağlı çalışanı yoktur.



1.8. Önemli Kilometre Taşları

Kurulduğu 1992 yılından bu yana Lider Faktoring'in sergilemiş olduğu önemli aşamalar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Önemli kilometre taşları

Lider Faktoring 24 Eylül 1992 tarihinde kurulmuştur.	90'lar
Lider 11 temsilciliği, 100 çalışanı, 7000'nin üzerinde müşterisi ve önde gelen Türk bankaları ile ilişkileri ile sektörün önde gelen bir kurumu olmuştur. Mevcut yönetim, Credit Suisse azınlık ortaklığıyla faaliyetleri büyütmeye devam edip banka dışı faktoring şirketleri arasında 1. sırada yer almıştır.	2002
TKYD'den "halka açık olmayan şirketler" kategorisinde 1.lik ödülünü almıştır. Credit Suisse, Ağustos 2011'de 130,5 milyon TL'lik 5 yıl vadeli yeni bir kredi sağlamıştır.	2007
TKYD'den "halka açık olmayan şirketler" kategorisinde 1.lik ödülünü 3. kez almıştır. Şirket'in %15'ine tekabül eden payları ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmiş olup, 19/06/2014 tarihinde BIST – İkinci Ulusal Pazar'da işlem görmeye başlamıştır.	2008
Ekim 2017 itibarıyla Destek Varlık Yönetim A.Ş.'nin %100'ü satın alınmıştır.	2010
31/12/2022 tarihi itibariyle ihraç edilen borçlanma araçları 2,6 milyar TL'ye ulaşmış olup bunun 2,5 milyar TL'lik kısmı itfa olmuştur.	2011
Ana paydaşlar, Lider Faktoring'i satın almıştır. Credit Suisse'in Lider'e ortak olmasıyla fonlama ve sermaye artışı sağlanmıştır. Lider banka dışı faktoring şirketleri arasında 2. sırada yer almıştır. Lider 2 yıl vadeli tahvil ihracını başarıyla tamamlamış ve 2010 yılı sonuçlarına göre benzersiz iş modeli ve aktif kalitesi sayesinde banka dışı faktoring şirketleri arasında 1. sıradaki yerini pekiştirmiştir.	2012
TKYD'den "halka açık olmayan şirketler" kategorisinde ikinci kez 1.lik ödülünü almıştır. Tadil edilerek 237,3 Milyon TL tutarına artırılan Credit Suisse kredi sözleşmesinin nihai vadesi de 5,5 yıla uzatılmıştır. 5 farklı vadede toplam 150 mn TL tahvil ihraç etmiştir.	2014
Destek Varlık Yönetim A.Ş.'nin %49,98 oranındaki payı 29.12.2016 tarihi itibariyle satın alınmıştır.	2016
	2017
2019 yılında paylarının tamamı Lider'e ait olan Denge Varlık Yönetim A.Ş. faaliyete geçmiştir.	2019
	2022

2. YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirket'in yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerine sağlanan faydalara finansal tablo dipnot açıklamalarında yer verilmektedir. Bu kapsamda 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren hesap döneminde üst düzey yönetime sağlanan faydalar 18.707 bin TL'dir (31 Aralık 2021: 9.754 bin TL).

Şirket 2022 yılı içerisinde herhangi bir yönetim kurulu üyesine ve üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış, üçüncü bir kişi aracılığı ile şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Lider Faktoring finans sektöründe yer alan ve faktoring faaliyetinde bulunan bir şirket olması konumuyla mevzuat çerçevesinde kalınmak suretiyle her geçen gün piyasanın ve müşterilerinin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda sunduğu hizmetin kalitesini artırma yönünde araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Şirketimiz hedefleri doğrultusunda, müşteri memnuniyetini ve verimliliği artırmak amacıyla şirket içi organizasyonel yapılar ve iş yapış şekillerinin daha verimli çalışılmasına zemin hazırlayacak şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu hedeflere uygun olarak yasal

gereklilikler ve değişen mevzuatlara uygun olarak gerekli olan sistemsel geliştirmeler zamanında yapılmaktadır.

6361 sayılı kanun amir hükmü çerçevesinde Finansal Kurumlar Birliği tarafından kurulan ve işletilen Merkezi Fatura Kayıt Sistemi'ne ("MFKS") tam entegrasyon sağlanmış, temlik alınan bütün faturaların MFKS'nden sorgusu ile temlik kaydının eş anlı olarak sistem ve MFKS'ne kayıt edilmesi sağlanmıştır. MFKS Faz II çalışmaları Ağustos 2016 itibari ile tamamlanmış olup bu fazda faturalar ile eşleştirilmiş ödeme araçlarının kayıt ve durum bilgilerinin (tahsil bekleniyor / tahsil / karşılıksız) de MFKS sistemine aktarılmasına başlanmıştır. 2017 yılı Mart ayından itibaren Faz II düzenlemeler ve ara paket iyileştirmeleri süreci Kasım 2017 itibari ile tamamlanmıştır.

Risk Merkezi tarafından üye kuruluşlar nezdinde zorunlu hale getirilmiş olan Bilgi Sistemleri Denetimi kapsamında, BDDK tarafından 14 Eylül 2007'de yayınlanan Bankalarda Bilgi Sistemleri Yönetiminde Esas Alınacak İlkelere İlişkin Tebliği (İlkeler Tebliği) ve ISACA tarafından yayınlanmış "Sarbanes-Oxley için BT Kontrol Hedefleri" çalışması göz önüne alınarak kontrol hedefleri seçilmiş ve bu kontrol hedeflerine tam uyum sağlanmıştır. Bu kapsamda Bağımsız Bilgi Sistemleri Denetimi 03 Ağustos 2017 tarihinde tamamlanmış olup, denetim görüşü "Olumlu" olarak açıklanmıştır. Risk Merkezi tarafından üye kuruluşların kullanımına açılan yeni modüllere ilişkin servis yazılım geliştirme süreçleri tamamlanmış, OAuth2 güvenlik altyapısı (Token Based Authentication) kurulmuş ve işletmeye alınmıştır.

4. ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1. İlgili Dönem İçinde Yapılan Yatırımlar

Şirket 2022 yılı içerisinde yeni bir yatırım gerçekleştirmemiştir.

4.2. İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri

Lider Faktoring iç kontrol sistemi 24 Nisan 2013 tarih ve 28627 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış olan Finansal Kiralama, Faktoring Ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş Ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmeliğin 13'üncü maddesi baz alınarak oluşturulmuştur. İç kontrol ve iç denetim faaliyetleri İlgi yönetmelik kapsamında yılda iki kez (Haziran, Aralık) Yönetim Kurulu'na sunulan "Dönemsel İç Denetim Raporları" ve iş birimlerinin periyodik denetiminden oluşmaktadır.

Bu kapsamda 2022 yılında dönemsel raporlar yanında her bir iş biriminin denetimine ilişkin raporlar ve ayrıca Genel Müdür tarafından talep edilmiş özel incelemelere dayalı raporlar hazırlanmıştır.

Lider Faktoring bünyesindeki iç kontrol faaliyetleri aynı zamanda iş süreçleri ve akışlarının belirlenmesi için de kritik öneme haiz olduğundan, e-fatura, e-defter, Merkezi Fatura Kayıt Sistemi gibi yasal zorunluluklar sebebi ile iş akışlarında ve süreçlerde yapılması zorunlu olan değişikliklerin planlanması, testi ve adaptasyonu çalışmaları da İç Denetim birimince yürütülmüştür.

SPK kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde tanımlanmış bağımsız yönetim kurulu üyelerinden oluşan Denetimden Sorumlu Komite ise faaliyetlerini Denetim Komitesi Çalışma Esasları çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Denetimden Sorumlu Komite, muhasebe, denetim, iç kontrol sistemi ve finansal raporlama uygulamaları ile ilgili olarak Yönetim Kurulu'na gözetim görevinde yardımcı olmaktadır.

4.3. Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler

Lider Faktoring'in 31 Aralık 2022 itibariyle doğrudan iştiraki bulunmaktadır.

Şirket, 30 Temmuz 2018 tarihi başvurusu ile Denge Varlık Yönetim A.Ş. ("Denge Varlık") isimli bir varlık yönetim şirketi kurabilmek için BDDK'ya başvurmuş, ilgi başvuruya BDDK tarafından 21 Kasım 2018 tarih ve 8181 sayılı kararı ile "Kuruluş" izini verilmiştir. Denge Varlık 2 Mayıs 2019 tarihinde kurulmuş, kuruluş kararı 8 Mayıs 2019 tarih ve 9824 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır. BDDK'nın 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 143'üncü maddesi ve Varlık Yönetim Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6'ncı maddesinin (4) numaralı fıkrası çerçevesinde Denge Varlık'a faaliyet izni Kurul'un 22 Ağustos 2019 tarih ve 8506 sayılı kararları ile verilmiş olup, karar, 24 Ağustos 2019 tarih ve 30868 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

Deren Varlık ve Denge Varlık'ın 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 155 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ve 156 ncı maddesi hükümleri ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 19 uncu ve 20 nci maddeleri uyarınca "Kolaylaştırılmış Birleşme" hükümlerine göre Deren Varlık'ın bütün aktif ve pasifleriyle birlikte Denge Varlık'a devredilmesi suretiyle birleştirilmesiyle ilgili olarak BDDK'ya başvurulmuş olup BDDK'nın 26 Aralık 2019 tarih ve 8752 sayılı kararı ile birleşmeye ve birleşme sebebiyle devir olunacak şirket olan Deren Varlık'ın ticaret sicilinden terkin edileceği dikkate alındığında, Yönetmeliğin 4 üncü maddesinde belirtilen kuruluş şartlarını kaybedecek olması nedeniyle faaliyet izninin iptal edilmesine karar verilmiştir. Deren Varlık faaliyet izni iptal kararı 31 Aralık 2019 tarih ve 30995 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. BDDK tarafından izin verilmiş birleşme işlemine ilişkin olağanüstü genel kurul toplantısı 31 Aralık 2019 tarihinde yapılmıştır. Birleşme işlemi 8 Ocak 2020 tarihinde tescil edilmiş olup, tescil 14 Ocak 2020 tarih ve 9993 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

Lider Faktoring'in Denge Varlık Yönetim A.Ş. dışında başka bir doğrudan ya da dolaylı iştiraki bulunmamaktadır.

4.4. İktisap Edilen Paylara İlişkin Bilgiler

Lider Faktoring'in 31 Aralık 2022 itibariyle iktisap ettiği kendi payları bulunmamaktadır.

4.5. Dönem İçinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2022 yılında SPK, BİST ve BDDK tarafından yürütülen özel bir denetim olmamıştır.

4.6. Şirket Aleyhine Açılan Davalar

31 Aralık 2022 itibariyle aşağıda bahsi geçenler dışında Şirket'in finansal durumu ve karlılığı üzerinde münferiden veya toplu olarak önemli olumsuz etki yaratabilecek herhangi bir dava, tahkim veya diğer idari davaya taraf bulunmamaktadır.

	Adet	Tutar (TL)
Şirket Aleyhine Açılan Davalar	135	1.996.510
Şirket Tarafından Açılan Davalar	22	3.746.106

4.7. Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar

01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022 faaliyet dönemi içinde Şirketimiz ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.8. Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedef ve Kararların Değerlendirmesi

Lider Faktoring'in 21 Ağustos 2013 tarihli ve 2013/64 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde,

- Ortaklarına ait mevcut payların bir kısmının halka arzı ve,

- Anılan Kanun'un 18'nci maddesi hükmü çerçevesinde kayıtlı sermaye sistemine geçiş amaçlı Şirket esas sözleşmesinde gerekli değişikliklerin yapılmasına karar verilmiştir.

Şirket, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine gore kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 01 Ekim 2013 tarih ve 33/1070 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir.

Yürütülen çalışmalar neticesinde Şirket'in %15'ine tekabül eden payları ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmiş olup, 19 Haziran 2014 tarihinde BİST'de işlem görmeye başlamıştır.

Şirket, halka arz ile beraber kurumsallaşma yönünde önemli bir adım atmıştır. Halka açık bir şirket olarak Lider Faktoring'in bankalar nezdindeki itibarı artmıştır. Bunun yanında, halka arz sonrası Lider Faktoring'in müşteriler nezdindeki bilinilirliği artmış ve bu anlamda halka arz, Lider Faktoring'in büyüme stratejisine de olumlu katkıda bulunmuştur.

4.9. Yıl İçinde Yapılan Genel Kurul Toplantıları

Şirket 2021 hesap dönemi olağan genel kurul toplantısını 21 Nisan 2022 tarihinde yapmıştır Toplantı tutanağı aşağıda gösterilmektedir.

LİDER FAKTORİNG A.Ş.

21.04.2022 TARİHİNDE YAPILAN 2021 HESAP DÖNEMİ

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Lider Faktoring A.Ş'nin 21.04.2022 tarihinde saat 14:00'de Büyükdere Cad., Maya Akar Center No:100-102 Kat:25 Şişli/İSTANBUL adresinde başlayan 2021 yılına ait olağan genel kurul toplantısı, İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 20.04.2022 tarih ve E-90726394-431.03-00074017910 no'lu yazılarıyla gönderilen Bakanlık Temsilcisi Sn. Hakan ÖZKAN'ın gözetiminde başlamıştır. Toplantıya ait çağrı; kanun ve esas sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 18.03.2022 tarih ve 10540 sayılı nüshasında, Şirket internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş'nin E- Şirket Sistemi üzerinde ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Hazır bulunanlar listesinin tetkikinde 90.000.000-TL toplam itibari değerde şirket sermayesini temsil eden 90.000.000 adet paydan, toplam itibari değeri; 50.039.683-TL'ye tekabül eden 50.039.683 adet payın asaleten, toplam itibari değeri 8.445.004-TL'ye tekabül eden 8.445.004 adet payın vekaleten olmak üzere toplam 58.484.687–TL'ye tekabül eden 58.484.687 adet payın toplantıda temsil edildiği, gerek Kanun gerekse esas sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun ve Şirket yönetim kurulu üyelerinden Nedim MENDA, Jak SUCAZ, Can GÜNEY ve şirketin 2021 yılı finansal tablolarının bağımsız dış denetimini gerçekleştiren DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş'ni temsilen Sn. Yasemin Yağmur YALÇIN'ın toplantıda hazır bulunduğunun anlaşılması ve Bakanlık Temsilcisi tarafından tespit ve ifade edilmesi üzerine gündemin görüşülmesine geçilmiştir;

Bakanlık Temsilcisince tespiti üzerine gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmiştir.

1- Gündemin 1. Maddesi gereği toplantı, fiziki ortamda Yönetim Kurulu Üyesi/Genel Müdür Sn. Can GÜNEY tarafından aynı anda açıldı. Elektronik Genel Kurul Sistemi'ni uygulamak üzere Şirket personeli Sn. Burak TEMİZ görevlendirildi. Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Nedim MENDA'nın yaptığı açılış konuşmasını takiben Bakanlık Temsilcisi söz alarak; toplantıya asaleten ve vekâleten katılanlara herhangi bir itirazın olup olmadığını sordu. İtiraz eden olmadı. Toplantı Başkanlığının oluşumuna geçildi. Şirket esas sözleşmesinin 13'ncü maddesi hükmü uyarınca, toplantıda hazır bulunan Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Nedim MENDA Toplantı Başkanı olarak yerini aldı. Toplantı Başkanı tarafından Sn. N. Hülya KEMAHLI Tutanak Yazmanı olarak ve Sn. Sven Atakan SEVİM Oy Toplama Memuru olarak görevlendirildi.

2- Toplantı tutanaklarının Genel Kurul adına imzası hususu oya sunuldu, Toplantı Başkanlığı'na toplantı tutanaklarının Genel Kurul adına imzası hususunda 1 adet olumsuz oya karşın 58.484.687 adet olumlu oy ile OY COKLUĞUYLA yetki verildi. Toplantı Başkanı gündemi okudu; gündem sırasının değiştirilmesi ve gündeme madde eklenmesine ilişkin herhangi bir talep olup olmadığını sordu. Herhangi bir talep olmadığı tespit edildi.

3- Şirketin 01.01.2021 -31.12.2021 tarihli hesap dönemini kapsayan 2021 faaliyet yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunmasına geçildi. Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun şirketin www.liderfaktoring.com.tr adresinde, şirket internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin E-Şirket Sistemi üzerinde ilan edilmiş olması sebebiyle, "Okunmuş" kabul edilmesine ilişkin Toplantı Başkanı tarafından yapılan önerinin oylanması neticesinde, 2021 yılı ile ilgili Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunmuş sayılmasına 1 adet olumsuz oya karşın 58.484.687 adet olumlu oy ile OY COKLUĞUYLA ile karar verildi.

Yönetim Kurulu adına Sn. Sven Atakan SEVİM 2021 faaliyet yılına ilişkin Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'na ilişkin özet bilgi aktardı. 2021 faaliyet yılına ilişkin Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu görüşmeye açıldı. Söz alan olmadı.

4- Şirketin 01.01.2021 -31.12.2021 tarihli hesap dönemini kapsayan 2021 faaliyet yılına ilişkin Bağımsız Denetim Şirketi rapor özeti, DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'ni temsilen katılan Sn. Yasemin Yağmur YALÇIN tarafından okundu.

5- Şirketin 01.01.2021 -31.12.2021 tarihli hesap dönemini kapsayan 2021 faaliyet yılı Bilanço ve Gelir tablolarının okunmasına geçildi. 2021 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların şirketin www.liderfaktoring.com.tr adresinde, Şirket internet sitesinde, Kamuyu Aydınlatma Platformunda ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin E-Şirket Sistemi üzerinde ilan edilmiş olması sebebiyle 2021 faaliyet yılına ilişkin Finansal Tabloların okunmuş sayılmasına ilişkin Toplantı Başkanı tarafından yapılan önerinin oylanması neticesinde, 2021 faaliyet yılı ile ilgili bilanço ve gelir tablosunun okunmuş sayılmasına mevcudun OY BİRLİĞİYLE karar verildi. Görüşmeye açıldı. Söz alan olmadı.

Gündem maddesi oya sunuldu. Yapılan oylama sonucu Şirketin 01.01.2021 – 31.12.2021 tarihli hesap dönemini kapsayan 2021 faaliyet yılı finansal tablolarının kabulüne OYBİRLİĞİYLE karar verildi.

6- Gündemin 6.maddesi gereği Yönetim Kurulu üyelerinin ibrasına geçildi. Yönetim Kurulu üyelerinin ibrası oya sunuldu. Yönetim Kurulu üyeleri ibra oylamasında kendilerine ait paylardan doğan oy haklarını kullanmadılar. Yapılan oylama sonucu, Şirketimizin 01.01.2021 - 31.12.2021 tarihli hesap dönemine ilişkin olarak *görevde bulundukları dönem itibariyle yönetim kurulu üyeleri;* Sn. Nedim MENDA, Sn. Raşel ELENKAVE, Sn. Jak SUCAZ, Sn. Can GÜNEY, Sn. Ayşe BAYOĞLU, Sn. Mehmet Şükrü TEKBAŞ ve Sn. Alev DUMANLI'nın 2021 yılındaki faaliyet ve icraatları sebebiyle mevcudun OYBİRLİĞİYLE ayrı ayrı ibralarına karar verildi.

7- Gündemin 7. Maddesi uyarınca, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Denetimden Sorumlu Komite'nin önerisi üzerine Yönetim Kurulu'nun 15.03.2022 tarihli ve 2022/09 sayılı, 01.01.2021 – 31.12.2021 hesap dönemi için Şirketimizin Bağımsız Denetçisi olarak PwC Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş'nin seçimine ilişkin teklifi oya sunuldu. Süleyman Seba Caddesi, BJK plaza No:48 B Blok Kat:9 Beşiktaş/İstanbul adresinde mukim, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğünün 201465 ticaret sicil numarası ile kayıtlı PwC Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş'nin 01.01.2022 – 31.12.2022 hesap dönemi için Şirketimizin Bağımsız Dış Denetim Kuruluşu olarak seçilmesine mevcudun OYBİRLİĞİYLE karar verildi.

8- Gündemin 8. Maddesi gereği, Şirketimiz kayıtlı sermaye tavanının 400.000.000.- TL'sına artırımı ve dolan kayıtlı sermaye tavan süresinin 2022-2026 yılları olarak uzatımı amacıyla, Yönetim Kurulu'nun 20.01.2022 tarih ve 2022/02 sayılı kararı ile yapılan esas sözleşmenin 6'ncı maddesi hükmünün tadili için Sermaye Piyasası Kurulu'nun 14.02.2022 tarih ve E-29833736-110.04.04-17239 sayılı ve T.C. Ticaret Bakanlığı'nın 11.03.2022 tarih ve E-50035491- 431.02-00072746991 sayılı izinlerinin alınmış olduğu ekteki tadil ile ilgili bilgi verildi. Görüşmeye açıldı. Söz alan olmadı. Yapılan oylama sonucu, esas sözleşmenin 6'ncı madde tadilinin kabulüne Türk Ticaret Kanunu'nun 454'ncü maddesi 3 ve 4'ncü fıkrası hükmünde aranan mevcudiyet sağlanmak suretiyle, 1 adet olumsuz oya karşın 58.484.687 adet olumlu oy ile OY COKLUĞUYLA karar verildi.

9- Gündemin 9. Maddesine geçildi. Yönetim Kurulu'nun 15.03.2022 tarihli ve 2022/11 sayılı; kâr dağıtım teklifi okundu, görüşmeye açıldı, söz alan olmadı, oya sunuldu.

Büyüyen bilançomuzu desteklemesi amacıyla Şirket kar dağıtım politikasında öngörülen koşulların değerlendirilmesi suretiyle, 2021 hesap dönemi dağıtılabilir kârının dağıtılmayarak, birinci tertip kanuni yedekler ayrıldıktan sonra kalan tutarın olağanüstü yedeklere aktarılmasına ilişkin Yönetim Kurulu teklifinin kabulüne mevcudun OYBİRLİĞİYLE karar verildi.

10- Gündemin **yönetim kurulu üye sayısı ve görev süresinin tespiti ile görev süresi dolan yönetim kurulu üyeliklerine seçimine** ilişkin10. Maddesine geçildi.

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi üzerine Yönetim Kurulu'nun 15.03.2022 tarih ve 2022/12 sayılı kararı ile üye seçimine ilişkin teklifi okundu. Görüşmeye açıldı. Söz alan olmadı.

Yapılan oylama sonucu; Şirketimiz 7 kişilik Yönetim Kurulu'nda 3 (üç) yıl süre ile görev yapmak üzere;

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde bağımsız yönetim kurulu üyeliği kriterlerinin tamamını taşıyan ve bağımsızlık beyanı ile muvafakatlerini sunan, ********** T.C. kimlik numaralı Sayın Mehmet Şükrü TEKBAŞ ve ********** T.C. kimlik numaralı Sayın Rahime Alev DUMANLI'nın bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak,

Yönetim kurulu üyelik görev süreleri dolan ve tekrar aday olan; ********** T.C. kimlik numaralı Sn. Nedim MENDA, ********** T.C. kimlik numaralı Sn. Jak SUCAZ, ********** T.C. kimlik numaralı Sn. Raşel ELENKAVE, ********** T.C. kimlik numaralı Sn. Can GÜNEY ve ********** T.C. kimlik numaralı Sn. Ayşe BAYOĞLU'nun yönetim kurulu üyeleri olarak görev yapmak üzere seçilmelerine mevcudun OYBİRLİĞİYLE karar verildi.

11- Gündemin 11. Maddesi gereği Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlerinin tespitine geçildi. Verilen önerge okundu; Yönetim kurulundaki görev ve sorumlulukları dikkate alınarak, Yönetim Kurulu Başkanı / Murahhas üyeye aylık net 125.000 TL/Ay, Yönetim Kurulu Başkanı Vekili / Murahhas üyeye aylık net 96.670 TL/Ay, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine aylık net 10.000 TL/Ay yönetim kurulu üyelik ücreti ödenmesi ve diğer yönetim kurulu üyelerine yönetim kurulu üyelik ücreti ödenmemesi önerildi, oya konuldu mevcudun OYBİRLİĞİYLE önergenin kabulüne karar verildi.

12- Gündemin 12.maddesi uyarınca; 2021 yılında yapılan toplam 1.770 TL bağış ve yardımlar konusunda pay sahipleri bilgilendirildi. 01.01.2022-31.12.2022 hesap döneminde yapılacak bağışlar için üst sınırın, 2021 yılı hesap dönemi için Genel Kurul tarafından belirlenmiş limitin aynen korunarak 50.000 TL (ellibin Türk Lirası) olarak belirlenmesi oya sunuldu ve 584.683 adet olumsuz oya karşın 57.900.005 adet olumlu oy ile OY COKLUĞUYLA karar verildi. Sayın Özcan GEÇER söz aldı ve miktarı az bulduğunu ifade etti.

13- Gündemin yönetim kurulu üyelerine şirketin faaliyet konusuna giren veya girmeyen işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu nev'i işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri, rekabet edebilmeleri ve diğer işlemleri yapabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddeleri gereğince izin verilmesine dair karar alınmasına ilişkin 13. maddesine geçildi. Bu madde kapsamında yönetim kurulu üyelerine, Şirket'in faaliyet konusuna giren veya girmeyen işleri, bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu nev'i işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri, rekabet edebilmeleri ve diğer işlemleri yapabilmeleri hususunda Türk Ticaret

Kanunu'nun 395.ve 396. Maddeleri gereğince izin verilmesi hususu onaya sunuldu ve 1 adet olumsuz oya karşın 58.484.687 adet olumlu oy ile OY COKLUĞUYLA karar verildi.

14- Şirketimiz tarafından 3.kişiler lehine 01.01.2021-31.12.2021 tarihli hesap dönemini kapsayan 2021 faaliyet yılında verilmiş olan herhangi bir teminat, rehin ve ipotek bulunmadığı, hakkında bilgi verildi.

15- Sayın Özcan Geçer söz aldı ve Şirket paylarına uzun zamandır yatırım yaptığını, çalışmaları başarılı bulduğunu, köklü firmanın yatırımcısı olarak kayıtlı sermaye tavan artırımını çok olumlu değerlendirdiğini, ileriye yönelik bedelsiz artırım ve kar dağıtımı konusunda talebinin kayda alınmasını ifade etti.

Toplantı Başkanınca; Türk Ticaret Kanunu'nca aranan toplantı nisabının toplantı süresince var olduğunun tespitini takiben, gündemde görüşülecek başka bir husus kalmadığından toplantıya son verildi.

İş bu tutanak toplantı mahallinde imzalandı. 21.04.2022 Saat: 14.40

Bakanlık Temsilcisi Hakan ÖZKAN	Toplantı Başkanı Nedim MENDA
Tutanak Yazmanı N. Hülya KEMAHLI	Oy Toplama Memuru Sven Atakan SEVİM

4.10. Yıl İçinde Yapılan Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri

Şirket'in bağış ve yardım politikası, 04 Ağustos 2014 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı'nda kabul edilerek, Şirket'in www.liderfaktoring.com.tr adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Politikalar" bölümünde ilan edilmiştir.

01 Ocak – 31 Aralık 2022 döneminde Türk Eğitim Vakfı'na 54.025 TL bağış yapılmıştır.

Lider Faktoring'in Bağış ve Yardım Politikasının amacı, Şirket'in toplumsal yükümlülüklerini yerine getirmesi ile faaliyetlerine katkıda bulunması amacına yönelik olarak yapacağı bağışlara ilişkin esas ve usullerin kurumsal yönetim ilkelerine uygun olarak belirlenmesidir. Bağış ve Yardım Politikası, Şirket'in yapabileceği bağışların tümünü kapsar.

Şirket'in faaliyetleri sonucunda oluşan dağıtılabilir karın, pay sahipleri haklarının korunmasını teminen en yüksek seviyede oluşması esas olup, bu esastan uzaklaşan bağış ve yardımlardan kaçınılır.

Sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen bazı bağış ve yardımlar genel kurula bilgi verilmek kaydıyla yapılır.

4.11. Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket'in esas sözleşmesinde dönem içinde değişiklik olmamıştır.

4.12. Derecelendirme Notları

Lider Faktoring 2009 yılından Fitch Ratings'den kredi derecelendirme notu almaktadır. Fitch Ratings, Ağustos 2022'de Lider Faktoring'in ulusal para birimi cinsinden uzun vadeli kredi derecelendirme notunu arttırarak (upgrade) BBB+(tur) olarak revize etmiş, görünümünü ise "Durağan" olarak teyit etmiştir.

Fitch Ratings tarafından hazırlanan detaylı rapor, Şirket'in www.liderfaktoring.com.tr adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri – Derecelendirme Notları" bölümü altında "Fitch Ratings Kredi Derecelendirme Raporu" adıyla kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Lider Faktoring ayrıca kurumsal yönetim derecelendirme notu almaktadır. Lider Faktoring için Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş.'nin Ağustos 2021'de 9,15 olarak belirlediği kurumsal yönetim derecelendirme notu Temmuz 2022'de 9,15 olarak teyit etmiştir. Kurumsal Yönetim Derecelendirme notu 2008 yılından bu yana her sene revize edilmekte olup her sene düzenli şekilde artış sergilenmektedir.

Lider Faktoring'in kurumsal yönetim ilkelerine verdiği önem, bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki isteklilik ve bu doğrultuda ilk derecelendirme notunun tahsis edilmesinden bu yana geçen süre içinde gerçekleştirmiş olduğu iyileştirmeler göz önüne alınarak, Şirket'in Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu yukarıdaki şekilde güncellenmiştir.

Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından hazırlanan detaylı rapor, Şirket'in www.liderfaktoring.com.tr adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri – Derecelendirme Notları" bölümü altında "SAHA Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu" adıyla kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği tarafından verilen Kurumsal Yönetim Ödülleri'nde "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu En Yüksek Halka Açık Olmayan Şirket" kategorisinde Lider Faktoring 2010, 2011 ve 2013 yıllarında en yüksek notu alarak üç kez Birincilik Ödülü'ne layık görülmüştür. Kredi ve kurumsal yönetim derecelendirme çalışmaları her sene yenilenmektedir.

5. FİNANSAL DURUM

5.1. Yönetim Kurulu Başkanı'nın Döneme İlişkin Değerlendirmeleri

Şirket misyonumuz, çalışma prensiplerimiz ve modelimizin şirketimize sağlamış olduğu esneklik ve granüler risk yapımız ile 2022 yılında başarılı işlere imza atmaya devam ettik.

Yönetim Kurulu olarak yıllar içerisinde sağlamış olduğumuz büyümenin yanı sıra risk yönetimine verdiğimiz önem sayesinde her geçen gün daha fazla sektörden müşteri ile riskin tabana yayılması bizi sevindiren bir husustur. Özellikle ülke ekonomisinin temel taşları niteliğindeki KOBİ'lere değişen piyasa şartlarına rağmen aralıksız verdiğimiz yüksek kaliteli hizmet, Şirketimizi sektörde ilgi ile izlenen bir konuma getirmektedir. Müşteri portföyümüzü yönetmekteki etkin başarımızı 2023 yılında artarak devam ettirmeyi hedeflemekteyiz.

Müşteri sayımızı arttırmadaki en büyük başarımız güçlü ve sürekli pazarlama faaliyetlerinin yanında müşteri memnuniyetimizin bize geri dönüşüdür.

Global ekonomideki ve ülke içindeki gelişmelerin çok hızlı yaşandığı ve gerek sektörümüzü, gerekse reel ekonomiyi çok etkilediği bir yılda Lider Faktoring olarak başarılı bir seneyi daha geride bıraktık ve Şirket olarak risk yönetiminden ödün vermeden faaliyetlerimizi sürdürmeye büyük önem gösterdik.

Başarımızın arkasında yatan temel prensip bilançomuzun hem aktif hem de pasifinde ödün vermeksizin uyguladığımız etkin ve doğru risk yönetimidir. Şirketimizin uzun soluklu başarısının ve yükselen değerinin temelinin bu prensibimizden geçtiğinin bilincindeyiz.

Güçlü özkaynaklara ulaşmamızın önemli mihenk taşlarından olan aktif tarafta yaptığımız çeşitlendirmeyi bilançomuzun pasif tarafında da gerçekleştirdiğimiz bir yılı geride bıraktık. 2022 yılında bono ve tahvil ihraçlarıyla pasif çeşitlendirmemiz devam etmiştir. 2022 yılı sonuna geldiğimizde bugüne dek ihraç ettiğimiz bono ve tahvillerin tutarının 2,6 milyar TL'ye ulaştığını ve bunun 2,5 milyar TL tutarındaki kısmını başarıyla itfa ettiğimizi sizlerle paylaşmaktan gurur ve kıvanç duymaktayım.

Sağlamış olduğumuz yeni kaynaklar; Türk ekonomisinin itici gücü olan KOBİ'lerin fonlanması amacıyla, Lider Faktoring'in gerçekleştireceği faktoring işlemlerinde kullanılacaktır.

Güçlü özkaynaklarımız herhangi bir anda oluşacak olumsuz bir konjonktür anında bizi sektörde güçlü kılmaktadır. Lider Faktoring'in; müşterilerinin ihtiyaçlarını doğru analiz eden, kaliteli ve hızlı çözümler sunan müşteri odaklı iş modeli ve iş yapma prensiplerimizden ödün vermeden artırdığımız işlem hacmimiz ve karlılığımız sayesinde özkaynaklarımız 2022 yılı sonunda 506 milyon TL'ye ulaşmıştır. Bu politikamız şirketimizin kreditörler nezdinde yerini sağlamlaştırırken, müşterilerimize daha etkin ve güçlü fonlama yapmamızı sağlamaktadır.

Lider Faktoring Yönetim Kurulu olarak 2022 yılında da her türlü zorluğun üstesinden birlikte geldiğimiz müşterilerimiz, paydaşlarımız, çalışanlarımız ve yüksek güvenleriyle bizi destekleyen kreditörlerimize teşekkür ederiz.

NEDİM MENDA

YÖNETİM KURULU BAŞKANI

5.2. Genel Müdür'ün Döneme İlişkin Değerlendirmeleri

Güçlü özkaynak yapısı ve çalışma ilkeleri ile Lider Faktoring, farklı ölçeklerde 35.000'i aşkın müşteriye yurtiçi faktoring hizmeti sunmaktadır. Müşterilerimizin büyük çoğunluğunu çok sayıda sektöre dağılmış KOBİ'ler oluşturmaktadır. Firmamız her yıl olduğu gibi, KOBİ'lere yönelik fonlamasına devam ederek, ülke ekonomisine olan katkısını sürekli kılmaya gayret etmiştir. KOBİ'lere sağladığımız bu destek ülkemiz üretiminin temel taşları olan KOBİ finansmanında faktoring şirketlerinin önemini bir kez daha göstermesi açısından önemlidir.

Kurumsal yönetime ve kurumsallaşmaya büyük önem vermekteyiz. 2014 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz halka arzın kurumsallaşmada önemli bir adım olduğuna yürekten inanıyoruz. Halka arzın bir anlamda bugünlere kadar sarf edilen emeklerin taçlandırılması olduğunu düşünüyoruz. Halka açık bir şirket olarak Lider Faktoring'in bankalar nezdindeki itibarı artmıştır. Bunun yanında, halka arz sonrası Lider Faktoring'in müşteriler nezdindeki bilinilirliği artmış ve bu anlamda halka arz, Lider Faktoring'in büyüme stratejisine de olumlu katkıda bulunmuştur.

2022 yılında Lider Faktoring faaliyetlerine devam ederken BDDK'nın asgari %3 olarak tutturulması ve idame ettirilmesini zorunlu kıldığı standart oranının çok üzerinde özkaynağa (%22,2) sahiptir. 2022 yılı sonunda özkaynaklarımızı %134 artış göstererek 2021 yılı sonundaki 216 milyon TL seviyesinden 506 milyon TL seviyesine çıkarmayı başardık.

Finansman kaynaklarında farklılaşmanın ve alternatif piyasaların çok önemli olduğu günümüzde; 2010-2021 yıllarında ihraç ettiği toplam 2,6 milyar TL tutarındaki bono ve tahviller ile Lider Faktoring, vade, çeşitlilik ve finansman kapasitesinin artırılması konularında farklılık yaratmayı başarmıştır. Lider Faktoring 2022 yılında yeni borçlanma araçları ihraç etmeyi planlanmaktadır. Büyüyen Türk ekonomisine kaynak yaratmayı ve bu kaynağı, her zaman çözüm ortağı olarak yanlarında olduğumuz KOBİ'lerin işletme sermayesi ihtiyacının fonlanmasında kullanmayı, kendimize görev biliyoruz.

Lider Faktoring'in aktif kalitesinin korunması iş modelimizin granüler ve riskin müşteri, alacağın borçlusu, sektör ve coğrafi olarak yaygın dağıtılması prensiplerimizle birlikte önceliğimizdir.

Lider Faktoring, kabul veya reddettiği bütün işlem başvurularını hızlı ve net bir şekilde cevaplanması gereken talepler olarak kabul etmektedir. Hangi kaynaktan ulaşılırsa ulaşılsın, Lider Faktoring müşterileri çok hızlı cevap bulmaktadır.

Yurt geneline yayılmış 16 adet şubemiz ve muhabir bankalarımız aracılığı ile işlemler hızla gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında şubelerimizin iş verimini artırarak müşteri sayımızı artırmayı hedeflemekteyiz. 2019 yılında faaliyete geçirdiğimiz Denge Varlık Yönetim A.Ş.'de de sürdürülebilir büyümeyi ve varlık yönetim sektöründe de faktoring sektöründe olduğu gibi sektöre pozitif katkılar yapabilecek bir oyuncu olmayı hedeflemekteyiz.

Kuruluşumuzdan itibaren ilke edindiğimiz çalışma prensiplerimizle 2023 yılında da müşterilerimize verdiğimiz finansman desteğimizi durmadan devam ettireceğiz. Tüm müşteri ve paydaşlarımıza güzel bir 2023 yılı geçirmelerini dilerim.

CAN GÜNEY

GENEL MÜDÜR

5.3. Şirket'in Faaliyetleri Hakkında Bilgi

Şirket'in son üç yıl itibariyle esas faaliyet gelirleri, sadece faktoring gelirlerinden oluşmuş olup, bunun detaylı kırılımı aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

FAKTORİNG GELİRLERİ (Bin TL)	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022
1.Faktoring Alacaklarından alınan faizler	135.329	215.025	494.575
1.1. İskontolu	134.837	214.181	492.400
1.2. Diğer	492	844	2.175
2. Faktoring Alacaklarından alınan ücret ve	8.289	7.883	14.595
2.1. İskontolu	8.170	7.784	14.460
2.2. Diğer	119	99	135
TOPLAM	**143.618**	**222.908**	**509.170**

Faktoring Hizmetinin İşleyişi

Faktoring Türkiye'de yaygın olarak kullanılan bir finansman modelidir. Birçok Türk şirketi işletme sermayesi ihtiyacını karşılamak için faktoring kullanmaktadırlar. Faktoring, şirketlerin finansmana ulaşma hızı, faktoring ile banka kredilerinin birlikte kullanılmasının sağladığı esneklik ve bankaların bu tür kredilere olan talepleri tam karşılayamamasından dolayı şirketler için cazip bir finansman modeli haline gelmiştir.

Faktoring, yapısı gereği KOBİ'lere yönelik hizmet veren, yasal ortamı gereği faturalı ticareti özendiren ve finans sektörüne canlılık ve rekabet getiren bir finansman alternatifidir. Faktoring şirketlerinin büyük bir kısmı 90 ila 120 gün vade ile çalışmaktadır. Ağırlıklı olarak 3 aydan kısa süreli vadeler için iskonto yapılmaktadır.

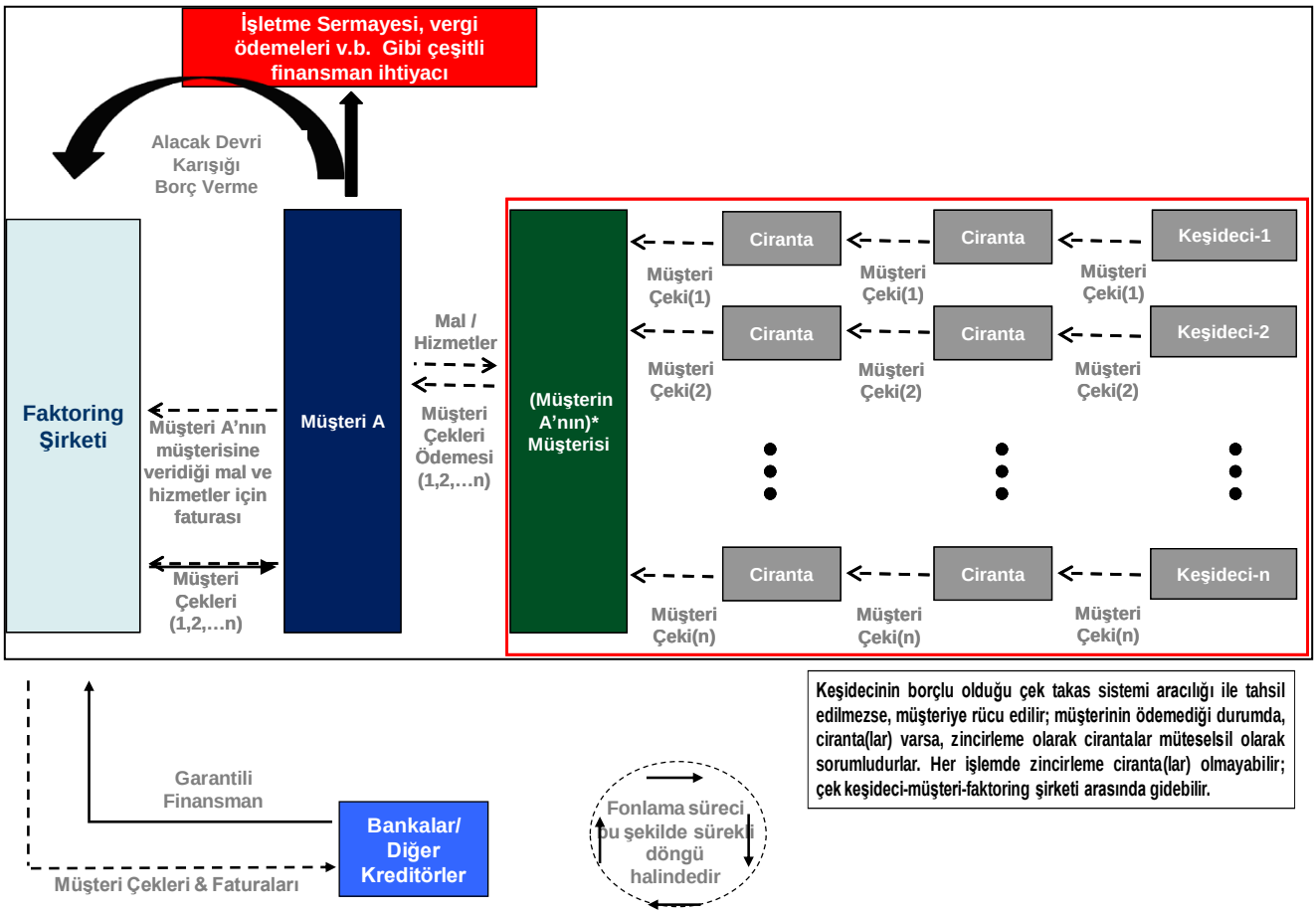
Şirket müşterileriyle standart faktoring sözleşmeleri yapmaktadır. Her bir sözleşme temlik edilecek alacaklar için müşterilerin verdiği garantileri, faktoringe tabi olacak azami miktarı, işlemin tamamen rücu edilebilir niteliğine ilişkin yükümlülükleri, müşterinin veya garantörün ödeme veya temlik yöntemlerini ve sona erme hükümlerini içermektedir. Sözleşmeler süresiz olarak yapılmakla birlikte, Şirket'in sözleşmeleri bir aylık mehil vermek suretiyle sona erdirme imkanı olduğu gibi, bazı temerrüt hallerinde sözleşmeyi anında sona erdirme hakkı da bulunmaktadır. Sözleşmelerin sona ermesiyle birlikte Şirket'e karşı ödenmesi gereken tüm meblağlar muaccel hale gelmektedir. Faktoring sözleşmeleri rücu edilebilecek şekilde yapılmaktadır. Böylece Şirket, faktoring sözleşmesi tahtında ödenmesi gereken meblağları tahsil edemediği takdirde sadece çekin keşidecisine veya cirantasına değil, aynı zamanda müşterisine de başvurarak meblağın ödenmesini talep edebilmektedir. Türk hukukuna göre, faktoring sözleşmelerinin rücu ilişkisi içermeden de yapılması mümkün olup, bu durumda ilgili çek tahtında ödenmeyen meblağlar için sadece çekin keşidecisine veya cirantasına başvurarak tahsilat yapma imkanı bulunmaktadır.

Lider Faktoring Türkiye'deki küçük ve orta büyüklükteki üretim şirketleri ile faktoring işlemleri gerçekleştirmektedir. Lider Faktoring'in müşterileri kendi müşterilerine ürünlerini satmakta ve karşılığında ileri tarihli çekler almaktadırlar. İlgili müşteri ya keşideci ya da son ciranta olabilir. Çekler genelde 90 ile 100 gün ileri tarihli olup çekin tarihi vade bitimi olarak olarak işlem görmektedir.

Alacaklara konu olan her çekin ödenmesine dair bilgi elektronik olarak çek hizmeti sunan bankalardan Lider Faktoring'e gönderilmekte, ya da Lider Faktoring tarafından elektronik ortamda izlenebilmektedir. Lider Faktoring'in finansman bölümü daha sonra ödeme bilgilerini Lider Faktoring'in bilgi işlem sistemine girerler. Çeklerden birine ilişkin ödeme yapılmadıysa çekin orijinal kopyası rücu ve takip süreci için Lider Faktoring'e gönderilir.

Lider Faktoring kabili rücu faktoring yapmaktadır, bu durumda Lider Faktoring'in faktoring alacağına dair ilgili sözleşmesi kapsamında müşterisine, çeklerle ilgili olarak yasal olarak çekin keşidecisine, ciranta(lar)sına ve son ciranta olması nedeni ile yine müşterisine karşı rücu hakkı vardır.

Lider Faktoring A.Ş. tipik kabili rücu faktoring işlemi ve fonlama şeması aşağıda sunulmaktadır:



Şirket'in, faktoring işlemlerinin onaylanması sürecinde gerçekleştirdiği kredi inceleme prosedürü öncellikle alacağın ödenmesinde kullanılacak olan çekin keşidecisini daha sonra ise ciranta(lar)sını kapsamaktadır.

Faktoring, mal veya hizmet satışından doğmuş veya doğacak alacakları temlik alarak satıcı firmaya garanti, tahsilat / alacak yönetimi ve finansman (ön ödeme) hizmetlerinden en az birinin sunulduğu finansal bir enstrümandır. Faktoringin kapsadığı bu hizmetler, işletmelerin ihtiyaçlarına göre birlikte ya da ayrı olarak sunulabilir. Şirket, tahsilat ve finansman hizmetlerini sunmaktadır.

Tahsilat:

Satıcı firmaların devrettikleri alacaklar, faktoring şirketinin alacağı haline dönüşür. Tahsilatı faktoring şirketi takip eder. Tahsilat takibini faktoring şirketine devreden işletmeler, alacaklarının tahsiline zaman ve para harcamak yerine asli faaliyetlerine yoğunlaşarak sürdürülebilir ve güvenli büyüme fırsatı yakalayabilir.

Finansman:

Vadeli alacaklarını faktoring şirketine devreden satıcı firmalar, vadelerinden önce bu alacaklarının belli bir yüzdesini ön ödeme olarak kullanabilirler. Böylece alacakların nakde dönüşümü hızlanır ve işletmenin büyümesi için gerekli olan nakit herhangi bir dış kaynağa gerek olmadan ticari alacaklardan elde edilmiş olur. Faktoring, "satışlara paralel" işletme sermayesi sağlar ve firmaların işletme sermayesi gereksinimini azaltır.

Lider Faktoring'in genel müdürlüğü İstanbul'da olup 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle farklı şehirlerde toplam 16 şubesi mevcut olup 50 şehirdeki müşterilerine hizmet vermektedir.

Lider Faktoring, coğrafi büyüme stratejisi kapsamında temel olarak faktoringe talep olan, sanayi merkezlerine yakın ve faktoring penetrasyonunun düşük olduğu bölgelere yoğunlaşmaktadır.

Kredi riski yönetimi kapsamında kredi portföyü sektörel, coğrafi, müşteri ve keşideci bazında çeşitlendirilmiştir:

- Hiçbir sektörden doğan faktoring alacaklarının toplam alacakların %20'sini geçmemesi hedeflenir
- Hiçbir müşteriden toplam alacakların özkaynakların %10'unu geçmemesi hedeflenir
- Hiçbir keşideciden toplam alacakların özkaynakların % 4'ünü geçmemesi hedeflenir
- Hiçbir ilden alacakların toplam alacakların %12,50'sini geçmemesi, İstanbul dışındaki en büyük üç ilden olan alacakların toplam alacakların %30'unu geçmemesi hedeflenir; bu oran İstanbul için %50'dir

2008-2022 yılları arasında faktoring sektörü aktiflerinin bileşik yıllık büyüme oranı ("BYBO") %23 iken Lider Faktoring'in aktiflerinde de BYBO %19 olmuştur. Aynı dönem zarfında sektörün özkaynaklarında BYBO %15 iken Lider Faktoring özkaynakları %20 BYBO sergilemiştir.

5.4. Şirket'in Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Şirket'in Bu Sektördeki Yeri ile Avantajları ve Dezavantajları Hakkında Bilgi

Ekonomik gelişmenin gerektirdiği kaynak ihtiyacı, yeni finansal teknikleri ve finansal kurumları beraberinde getirmiştir. Önce gelişmiş ülkelerde uygulamaya konan bu yeni finansal teknikler, finans piyasalarının hızlı gelişmesi ve dünya ekonomisindeki bütünleşme sonucu gelişmekte olan ülkelere de yayılmıştır. Bu yeni finansal ürünlerden biri de "faktoring"dir.

Faktoring, yapısı gereği KOBİ'lere yönelik hizmet veren, yasal ortamı gereği faturalı ticareti özendiren ve finans sektörüne canlılık ve rekabet getiren bir finansman alternatifidir. Faktoring şirketlerinin büyük bir kısmı 90 ila 120 gün vade ile çalışmaktadır. Ağırlıklı olarak 3 aydan kısa süreli vadeler için iskonto yapılmaktadır.

Dünyada Faktoring Sektörü

2021 yılı sonu itibariyle tüm dünyada faktoring hacmi 3,5 trilyon USD düzeyindedir. Yıllar itibariyle faktoring işlem hacminin dünyada ve Türkiye'deki gelişimi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

(Milyon ABD Doları)	DÜNYA			TÜRKİYE		
	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam	Yurtiçi	Yurtdışı	Toplam
2008	1.621.350	248.327	**1.869.677**	24.447	4.230	**28.677**
2009	1.598.882	236.606	**1.835.488**	27.110	3.260	**30.370**
2010	1.860.385	326.023	**2.186.408**	46.919	4.675	**51.594**
2011	2.268.640	342.244	**2.610.844**	36.350	7.348	**43.698**
2012	2.346.646	464.699	**2.811.346**	36.330	7.957	**44.287**
2013	2.522.564	555.941	**3.078.505**	40.839	8.461	**49.300**
2014	2.257.817	590.020	**2.847.837**	40.912	9.240	**50.152**
2015	2.015.177	579.552	**2.594.729**	32.784	8.273	**41.057**
2016	2.065.908	560.582	**2.626.490**	32.087	6.698	**38.784**
2017	2.494.094	623.344	**3.117.437**	33.800	7.340	**41.140**
2018	2.569.730	599.267	**3.168.997**	25.678	5.137	**30.815**
2019	2.665.443	607.840	**3.273.284**	21.060	3.411	**24.471**
2020	2.713.380	640.496	**3.353.875**	20.449	2.825	**23.274**
2021	2.830.374	645.418	**3.475.791**	15.598	2.440	**18.038**

Kaynak: Finansal Kurumlar Birliği

2021 yılında coğrafi bölgeler bazında dünya faktoring hacminin dağılımı aşağıda gösterilmektedir.

(Mn ABD Doları)	AVRUPA	AMERİKA	AFRİKA	ASYA-PASİFİK	ORTADOĞU	TOPLAM	TÜRKİYE
Yurtiçi	1.936.839	197.301	36.163	652.284	7.787	2.830.374	15.598
Yurtdışı	461.843	10.001	468	170.501	2.605	645.418	2.440
Toplam	**2.398.681**	**207.302**	**36.631**	**822.785**	**10.392**	**3.475.791**	**18.038**

Kaynak: Finansal Kurumlar Birliği

Türkiye'de Faktoring Sektörü

Faktoring, Türkiye'de ilk olarak 1988 yılında bankalar tarafından bir banka işlemi olarak uygulamaya konulmuş, 1990 yılından itibaren şirketleşerek büyümesini devam ettirmiştir.

27 Haziran 1994 tarihinde çıkarılan ve 90 sayılı "Ödünç Para Verme İşleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de değişiklik yapan 545 sayılı "Ödünç Para Verme İşleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile diğer hususlar yanında, faktoring şirketlerinin faaliyetlerinin düzenlenmesi ve denetlenmesi konusunda düzenlemeler yapılmıştır. Bu Kararnameye dayanılarak Hazine Müsteşarlığı tarafından "Faktoring Şirketlerinin Kuruluş ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik" çıkarılmıştır. Şirket, bu Yönetmelik hükümlerine göre faaliyetlerini sürdürmekte iken faktoring şirketlerini düzenleme ve denetleme yetkisi 1 Kasım 2005 tarih ve 25983 sayılı Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanarak 1 Ocak 2006 tarihinde yürürlüğe giren 5411 sayılı "Bankacılık Kanunu"nun ilgili hükümleri ile Hazine Müsteşarlığı'ndan Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumuna devrolmuştur. Bu itibarla, BDDK tarafından hazırlanarak 10 Ekim 2006 tarih ve 26315 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" ile Hazine Müsteşarlığı'nın yayımladığı anılan Yönetmelik yürürlükten kaldırılarak, diğer hususlar yanında, faktoring şirketlerinin kuruluş ve faaliyet şartları yeniden düzenlenmiştir. Yeni Yönetmelik ile faktoring şirketlerinin verilen süre içerisinde anılan Yönetmelik hükümlerine intibak etmesi istenmiş olup, intibak eden şirketlere faaliyet belgesi verilmiştir. Şirket faaliyet izin belgesini BDDK'nın 30 Nisan 2008 tarih ve 2585 sayılı kararı ile almıştır.

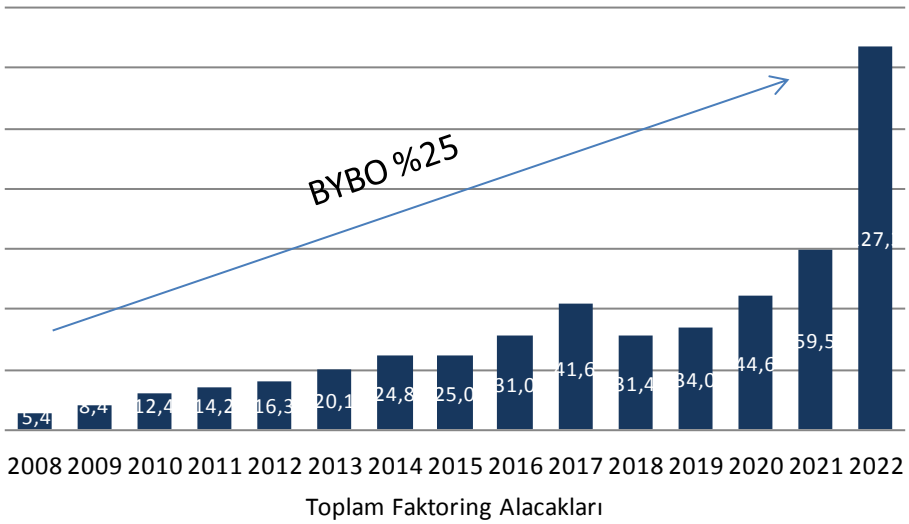
13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Resmi Gazete'de 6361 sayılı "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu"nun yayımı sonrasında faktoring işlemlerine ilişkin alt düzenlemeler yenilenmiştir. Şirket bu Kanun ve bu Kanuna dayanarak BDDK tarafından yapılan alt düzenlemeler çerçevesinde faktoring sektöründe faaliyetlerine devam etmekte olup BDDK'nın denetim ve gözetimi altında bulunmaktadır.

Finansal hizmetlerin çeşitlenmesi, gelişmesi ve derinleşmesi yolunda önem taşıyan bankacılık dışı finansal sektörler Türkiye'de henüz gelişme aşamasında olmakla birlikte, finans sistemi içindeki payları her geçen gün artış göstermektedir. Özellikle, 13 Aralık 2012'de yürürlüğe giren Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ile getirilen yenilikler faktoring sektörünün geleceği açısından önem taşımaktadır.

Bu Kanun ile; faktoring şirketlerinin asgari ödenmiş sermayesinin 20 milyon TL olması, tahsili geciken alacaklar için karşılık ayırma zorunluluğu, kurulacak şirketin anonim şirket şeklinde ve kurucu ortak sayısının en az 5 olması, 1 yıl içinde faaliyete geçme zorunluluğu, Finansal Kiralama Faktoring ve Finansman Şirketleri Birliğinin kurulması, yurt içi veya yurtdışı şube açmanın izne tabi olması, ana faaliyet konuları dışında faaliyette bulunamama, kredilerde limitler belirlenmesi gibi önemli değişiklikler yapılmıştır. Bu Kanun ile sektörün daha şeffaf ve uluslararası standartlara uygun hale gelmesi hedeflenmektedir. Sektörün önümüzdeki dönemde BDDK'nın düzenlemeleriyle birlikte sağlıklı büyüme eğilimini sürdürmesi beklenmektedir.

Sektördeki firmaların hizmet sunmadaki hızları, BDDK gözetim ve denetimi sonrasında sektöre karşı olan güvenin olumlu yönde gelişmesi, hedef kitle olan KOBİ'lerde faktoring işlemlerinin sağladığı ilave işletme sermayesi imkanlarına ulaşımın kolaylaşması, sektöre son yıllarda büyüme konusunda ivme kazandırmıştır. Buna karşılık, sektöre ilişkin yasal düzenlemelerin yakın zamanda yapılmış olması, sektör genelinin fon kaynaklarına ulaşımında halen istenilen düzeye ulaşmamış olmasına sebebiyet vermiştir.

Türkiye'de 2008 yılında 5,4 milyar TL olan toplam faktoring alacakları geçen yıllar zarfında TL bazında %25 bileşik yıllık büyüme oranı sergileyerek 2022 yılında 127,3 milyar TL seviyesine ulaşmıştır.



Kaynak: BDDK

2022 sonunda aktiflerinin toplamı 135,6 milyar TL'ye ulaşan faktoring sektörü ağırlıklı olarak KOBİ olan müşterilerine 127,3 milyar TL finansman sağlamıştır. 2022 yılında özkaynaklar bir önceki yıla göre %53 artarak 16,5 milyar TL'ye ulaşmış ve sektörün reel sektöre sağladığı krediler özkaynaklarının 7,7 katını bulmuştur.

Türkiye'deki faktoring sektörüne ait finansal göstergeler aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

Finansal Göstergeler (Milyon TL)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Toplam Aktifler	14.463	15.617	18.146	21.800	26.522	26.693	33.089	43.712	34.608	37.017	48.044	64.971	135.626
Faktoring Alacakları	12.370	14.213	16.327	20.106	24.831	24.992	31.025	41.599	31.410	34.026	44.565	59.543	127.276
Tahsili Gec. Alacaklar	525	565	803	984	1.147	1.459	1.521	1.500	2.096	2.140	1.828	1.700	2.099
Kullanılan Krediler	10.961	11.439	12.811	15.462	18.421	18.011	23.502	31.861	23.048	25.590	33.786	46.243	104.041
Özkaynaklar	2.941	3.376	3.856	4.015	4.450	4.594	5.084	5.781	6.770	8.136	8.946	10.816	16.526
Net Kar / (Zarar)	412	492	610	498	622	393	664	929	1306	1374	979	1821	5201

Kaynak: BDDK

BDDK verilerine göre, 2022 yıl sonu itibariyle faktoring sektörünün aktifleri bir önceki yıl sonuna göre %109 oranında büyümüş olup 135,6 milyar TL'ye yükselmiştir.

Türkiye'nin kredi penetrasyon oranı uluslararası standartlarla kıyaslandığında düşüktür, genellikle ticari banka kredileri kurumsal ve bireysel müşterilere yöneliktir, faktoring sektörü KOBİ'ler için alternatif bir finansman seçeneği olarak ön plana çıkmaktadır.

Şirket'in Faktoring Sektöründeki Yeri ile Avantaj ve Dezavantajları Hakkında Bilgi

Lider Faktoring, Finansal Kurumlar Birliği'nin üyelerine özel olarak paylaştığı 2016 yılı sonuçlarına göre, yurtiçi faktoring işlem hacminde birlik üyesi banka ve banka dışı tüm faktoring şirketleri arasında 13. sırada yer almıştır (toplam birlik hacmi 101,0 milyar TL). Lider Faktoring 2016 yılı sonuçlarına göre yurtiçi işlem hacmi açısından birlik üyeleri arasındaki 5. en büyük banka dışı faktoring şirketidir.

2017 yılı sonuçlarına göre, yurtiçi faktoring işlem hacminde birlik üyesi banka ve banka dışı tüm faktoring şirketleri arasında 14. sırada yer almıştır (toplam birlik hacmi 117,4 milyar TL). Lider

Faktoring 2017 yılı sonuçlarına göre yurtiçi işlem hacmi açısından birlik üyeleri arasındaki 5. en büyük banka dışı faktoring şirketidir.

Finansal Kurumlar Birliği firma bazlı verileri yayımlamayı 2018 yılı itibarıyla sonlandırmıştır. Dolayısıyla Şirket'in 2018 yılı sonuçlarına göre tüm faktoring şirketleri içerisindeki sıralaması bilinmemektedir. Şirket'in üyesi olduğu Finansal Kurumlar Birliği tarafından yayımlanan sektör verilerinden özellikle firma bazlı raporların Finansal Kurumlar Birliği'nin izni olmadan kamuya açıklanamaması ilkesi gereği firma bazlı veriler ve tablolar açıklanamamaktadır.

Yurtiçi Faktoring	2019	2020	2021
Lider Faktoring - hacim ('000 TL)	2.335.813	2.461.066	2.469.657
Toplam Birlik Üyeleri - hacim ('000 TL)	109.402.971	128.272.072	168.640.361
Lider Pazar Payı (%)	%2,14	%1,92	%1,46

Kaynak: Finansal Kurumlar Birliği

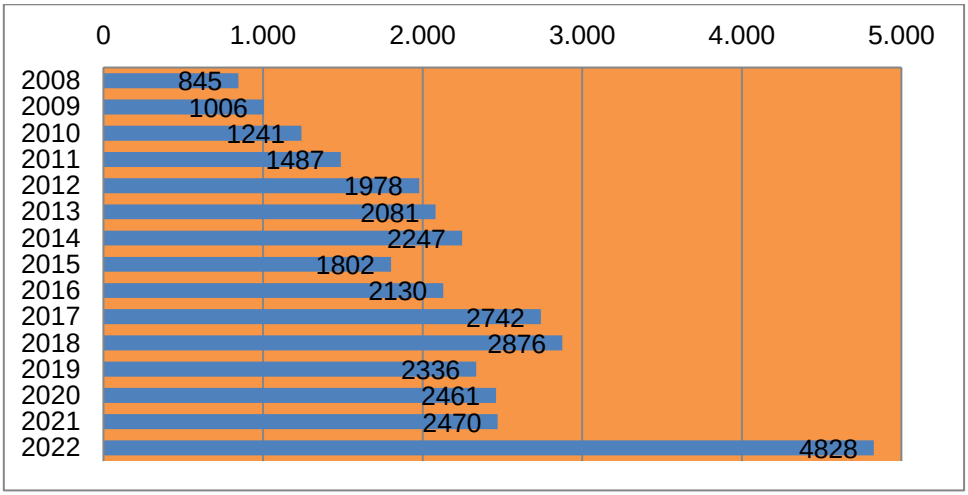
Şirket, faktoring şirketleri arasında güçlü bir özkaynağa sahip olmakla beraber, bir banka iştiraki değildir ve bu yüzden, ana ortağından borçlanma imkanına sahip olmamaktadır. Bu bir dezavantaj oluşturabilmektedir.

Diğer yandan Şirket, coğrafi olarak oldukça geniş bir erişime sahiptir ve yurtiçinde 21 şube ile faaliyet göstermektedir ve bu sektördeki diğer şirketlere karşı, risk ve getirinin dengeli yönetiminde bir avantaj oluşturmaktadır.

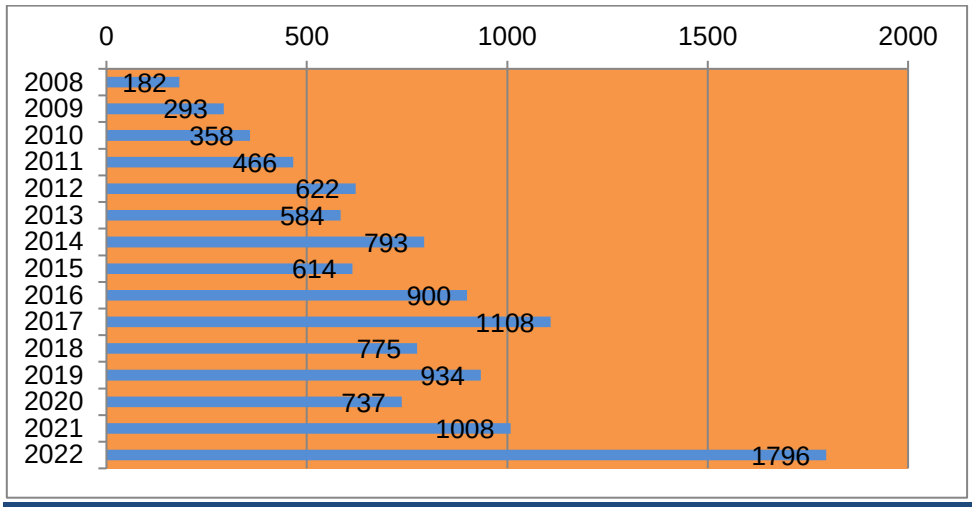
5.5. Şirket'in Başlıca Finansal Göstergeleri

Başarılan sürekli ve dengeli büyüme rakamları sonucunda Lider Faktoring'in 31 Aralık 2022 tarihi itibari ile toplam bilanço büyüklüğü 2,3 milyar TL; bu büyüklüğün 1,8 milyar TL tutarı net faktoring alacakları olup özkaynakları 506 milyon TL'dir. Lider Faktoring'in bilanço yapısında aktiflerin %75'inden fazlası faktoring alacaklarıdır.

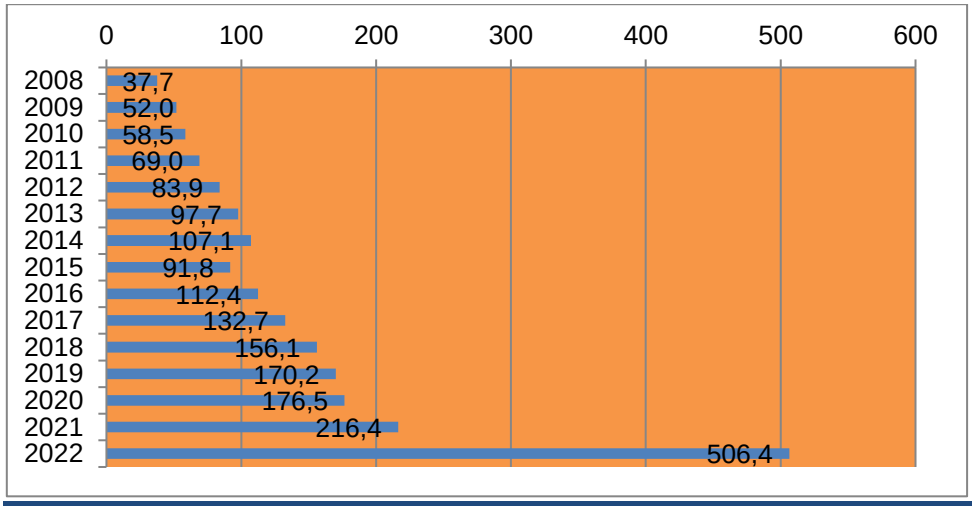
İşlem Hacmi (Milyon TL)



Yıl Sonu Faktoring Alacakları (Milyon TL)



Yıl Sonu Özkaynaklar (Milyon TL)



Özet Bilanço:

Seçilmiş Kalemler (Bin TL)	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.22	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.21	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.20
Nakit, Nakit Benzeri & MB	34.208	10.496	19.767
Finansal Varlıklar (Net)	2.065.973	1.139.544	850.390
Faktoring Alacakları	*1.796.188*	*1.008.082*	*737.404*
İtfa Edilmiş Mal. İle Ölç. Diğ. Fin. Var.	*268.193*	*131.462*	*112.986*
Takipteki Alacaklar	*1.592*	*0*	*0*
Maddi Duran Varlıklar	176.490	67.115	59.662
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.179	677	658
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	92	6.362	-
Cari Dönem Vergi Varlığı	-	-	1.411
Ertelenmiş Vergi Varlığı	-	4.334	4.780
Diğer Aktifler	4.500	2.047	7.901
Toplam Aktifler	**2.283.442**	**1.230.575**	**944.569**

Alınan Krediler	1.480.335	917.756	709.646
Faktoring Borçları	1.690	1.859	1.927
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	107.468	28.140	43.965
İhraç Edilen Menkul Kıymetler	101.495	46.667	-
Karşılıklar	22.384	9.495	8.874
Cari Vergi Borcu	23.318	5.309	-
Ertelenmiş Vergi Borcu	25334	-	-
Diğer Yükümlülükler	14.934	4.901	3.684
Özkaynaklar	506.484	216.448	176.473
Toplam Pasifler	**2.283.442**	**1.230.575**	**944.569**

(%)	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020
Faktoring Alacakları / Toplam Aktifler	78,7	81,9	78,1
Alınan Krediler / Toplam Pasifler	64,8	74,6	75,1
İhraç Edilen Menkul Kıymetler / Pasifler	4,4	3,8	-
Özkaynaklar / Toplam Pasifler	22,2	17,6	18,7

Özet Gelir Tablosu:

Gelir Tablosu (Bin TL)	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.22	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.21	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31.Ara.20
Faktoring Gelirleri	509.170	222.908	143.618
Finansman Giderleri	-303.617	-167.522	-124.183
Brüt K/Z	**205.553**	**55.386**	**19.435**
Esas Faaliyet Giderleri	-115.052	-55.838	-50.626
Diğer Faaliyet Gelirleri	195.006	75.412	41.876
Karşılıklar	-3.603	-5.097	-555
Diğer Faaliyet Giderleri	-277	-19.397	-3.480
Net Faaliyet K/Z	**281.627**	**50.466**	**6.650**
Vergi Karşılığı	-74.751	-12.304	-338
Sürdürülen Faaliyetler Net Dönem Karı/Zararı	206.876	38.162	6.312
Net Dönem Karı/Zararı	**206.876**	**38.162**	**6.312**

Karlılık Oranları	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020
Ortalama Özsermaye Karlılığı	81,7%	19,4%	3,6%

Ortalama Aktif Karlılığı	18,1%	3,5%	0,6%

5.6. Finansman Kaynakları ve İhraç Edilen Menkul Kıymetler

Lider Faktoring'in finansman kaynakları ağırlıklı olarak yurtiçi ve yurtdışı bankalardan sağlanan kredilerden oluşmaktadır. Tarihsel olarak bakıldığında alınan krediler Şirket toplam pasiflerinin büyük kısmını oluşturmaktadır. Türkiye'deki bankacılık sektöründeki kredilerin artışına paralel olarak Lider Faktoring'in aldığı kredilerin tutarı da genişlemiştir.

Lider Faktoring sermaye piyasalarına büyük önem vermektedir. Şirket ilk kez 11.06.2010 tarihinde 50 milyon TL nominal değerli 2 yıl vadeli 6 ayda bir kupon ödemeli tahvil halka arz etmiştir. Bu tahvil ihracı hem yurtiçinde, hem de yurtdışındaki yatırımcılara satılması nedeniyle bir ilk olmuştur.

2010 yılında gerçekleştirdiği ilk tahvil halka arzı ile (2012 yılında itfa olmuştur) birlikte Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında özel durum açıklamaları ve finansal bilgiler Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP")'nda yayınlanmaya başlamıştır.

Şirket 31 Aralık 2022 tarihine kadar toplam 115 bono ve tahvil ihracı (toplamda 2,6 milyar TL) gerçekleştirmiş olup tedavülde olan borçlanma araçları (toplamda 105 milyon TL) BİST'te işlem görmektedir.

31 Aralık 2022 tarihi itibariyle Şirket'in ihraç etmiş olduğu ve tedavülde olan borçlanma araçlarına ilişkin temel bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

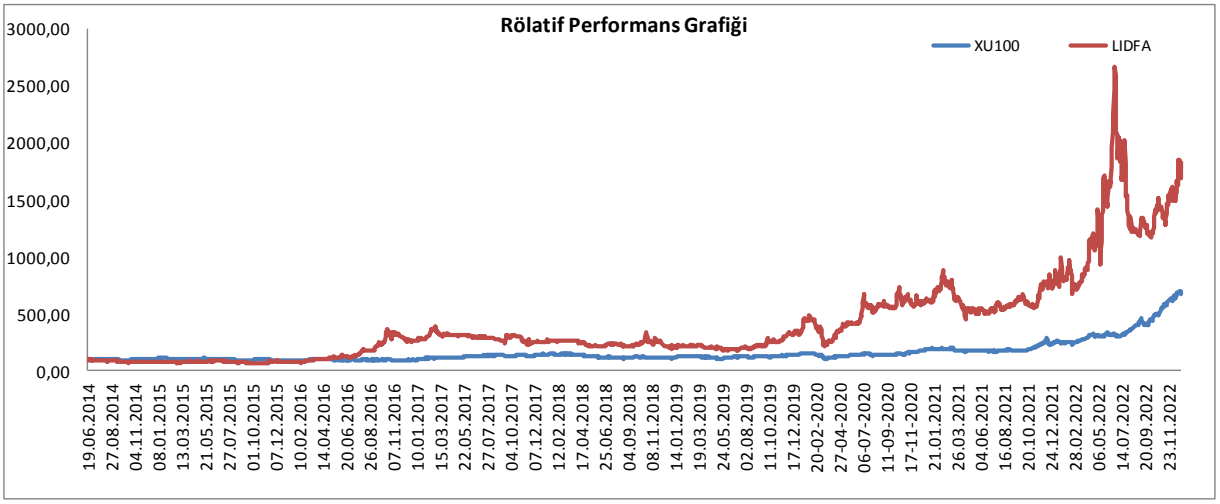
ISIN Kodu	Vade Başlangıç Tarihi	Nominal Tutar	İtfa Tarihi	Satış Yöntemi	Kupon Dönemi
TRFLDFK12315	12 Ekim 2022	30.000	11 Ocak 2023	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu
TRFLDFK22314	17 Kasım 2022	45.000	16 Şubat 2023	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu
TRFLDFK32313	1 Aralık 2022	30.000	2 Mart 2023	Nitelikli Yatırımcı	Vade sonu

Şirket'in yaptığı borçlanma aracı ihraçlarının amacı, Şirket'in mevcut Türk Lirası kaynaklarına kıyasla daha uzun vadeli kaynak sağlamak suretiyle aktif-pasif arasındaki vade farkını azaltarak faize hassas pasiflerin ortalama vadesini artırarak pasif yapısını çeşitlendirmektir. İhracı gerçekleştirilen borçlanma aracı ihraçları ile Şirket'in yurt içi borçlanma kaynakları çeşitlendirilerek uzun vadeli kaynak yaratılabilmekte ve likidite riskinin yönetilmesinde kullandığı araç sayısı artırılmaktadır.

5.7. LIDFA Payları Hakkında Bilgi

Şirket'in %15'ine tekabül eden payları ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmiş olup, 19.06.2014 tarihinde Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") işlem görmeye başlamıştır. 31.12.2022 tarihi itibariyle paylar BİST - Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Aşağıdaki grafikte Lider Faktoring payları (temettü ödemesi ve bedelsiz sermaye artırımı sonrasında payların fiyatları yeniden ayarlanmıştır) ile BİST 100 Endeksi'nin Lider paylarının halka arz sonrası işlem görmeye başladığı 19.06.2014 tarihinden 31.12.2022 tarihine kadar göstermiş oldukları performans grafiği yer almaktadır. Buna göre Lider Faktoring paylarının 31.12.2022 tarihli kapanış fiyatının 19.06.2014 tarihli değerine göre 17,8 katına çıktığı ve aynı dönemde BİST 100 endeksine göre %155'lik bir rölatif yükselme gösterdiği görülmektedir.



5.8. Sermayenin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Lider Faktoring, 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle 506 milyon TL tutarında öz kaynağa sahip bulunmakta olup, sermayesi karşılıksız kalmamıştır.

5.9. Kar Payı Dağıtım Politikası

Sermaye Piyasası Kanunu, Türk Ticaret Kanunu Sermaye Piyasası Kurulu ikincil düzenlemeleri ve bu kapsamda Kurumsal Yönetim İlkeleri ile şirket esas sözleşme hükümleri uyarınca Yönetim Kurulu'nun 31 Mart 2014 tarih ve 13 sayılı kararı ile Şirket'in "Kar Dağıtım Politikası" karara bağlanmış olup, 30 Mart 2015 tarihinde yapılan 2014 hesap dönemi olağan genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulan Şirket kar dağıtım politikasının, Yönetim Kurulu'nun teklifi doğrultusunda kabul edilmesine mevcudun oybirliğiyle karar verilmiştir.

Buna göre, Şirket dağıtılabilir net karının en az %20'sini nakit ve/veya pay olarak dağıtmayı hedeflemekle birlikte, kâr dağıtım döneminde ortaklığın ihtiyaçları ve dağıtılabilir kâr tutarı dikkate alınarak daha yüksek oranda kâr dağıtılmasına, dağıtımda dağıtılabilir yedek akçelerin de kullanılmasına genel kurul karar verebilir. Öte yandan, bu politika, Şirket'in finansal pozisyonu, yapılacak yatırımlarla ilgili diğer fon ihtiyaçları, sermaye yeterliliği ve öz kaynak gücü, sektörün içinde bulunduğu koşullar, ekonomik ortamdaki koşullara bağlı olmakla, pay sahiplerinin gelecekte nakit ve/veya pay olarak kar payı alabileceklerine dair bir güvence de bulunmamaktadır.

Kar payı ile ilgili Şirket Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınır, bu kar dağıtım önerisi mevzuata uygun şekilde kamuya açıklanır ve şirket internet sitesinde ilan edilir. Öneriyi Genel Kurul kabul veya reddedebilir.

Kar payı, dağıtım tarihi itibariyle mevcut payların tümüne bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Kar payı dağıtımına, en geç Genel Kurul toplantısının yapıldığı yılın sonuna kadar olmak kaydıyla, Genel Kurul veya Genel Kurul tarafından yetkilendirilmesi şartıyla, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek tarihte başlanır.

Şirket yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak kar payı avansı dağıtmayı veya kar payını eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödemeyi değerlendirebilir.

Şirket 2022 yılında kar dağıtımı yapmamıştır.

5.10. İlişkili Taraf Açıklamaları

Lider Faktoring'in 31 Aralık 2022 itibariyle doğrudan iştiraki bulunmaktadır.

Şirket, 30 Temmuz 2018 tarihi başvurusu ile Denge Varlık Yönetim A.Ş. ("Denge Varlık") isimli bir varlık yönetim şirketi kurabilmek için BDDK'ya başvurmuş, ilgi başvuruya BDDK tarafından 21 Kasım 2018 tarih ve 8181 sayılı kararı ile "Kuruluş" izini verilmiştir. Denge Varlık 2 Mayıs 2019 tarihinde kurulmuş, kuruluş kararı 8 Mayıs 2019 tarih ve 9824 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır. BDDK'nın 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 143'üncü maddesi ve Varlık Yönetim Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6'ncı maddesinin (4) numaralı fıkrası çerçevesinde Denge Varık'a faaliyet izni Kurul'un 22 Ağustos 2019 tarih ve 8506 sayılı kararları ile verilmiş olup, karar, 24 Ağustos 2019 tarih ve 30868 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

Lider Faktoring'in Denge Varlık dışında başka bir grup şirketi bulunmamaktadır. Konsolide finansal tablolar açısından, Lider Faktoring ve konsolide edilen bağlı ortaklığı Denge Varlık ile birlikte "Grup" olarak adlandırılmıştır. Son üç yıllık hesap döneminde ilişkili taraflarla işlem bulunmamaktadır.

6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

6.1. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışmalarına İlişkin Bilgiler

Şirket'i etkileyebilecek belirsizlikleri tanımlamak, risk alma profilini yönetmek ve kurumsal hedeflere ulaşabilmek için makul güvence sağlamak amacıyla oluşturulan kurumsal risk yönetimi, çalışanlar, üst yönetim ve Yönetim Kurulu tarafından şekillenen, stratejilerin belirlenmesinde yararlanılan ve tüm kurumda uygulanan etkin bir yapıya sahiptir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve sorumlulukları mevzuata uygun yerine getirilmekte ve Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek sebeplerin erken teşhisi, gerekli önlemlerin hayata geçirilmesi ve dolayısıyla riskin etkin yönetilmesiyle ilgili çalışmaları gerçekleştirmektedir. Komite, 2022 yılında 6 (altı) toplantı gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, risk yönetim sistemlerinin etkinliğini en az yılda bir kez gözden geçiren Komite, her iki ayda bir Yönetim Kurulu'na durum değerlendirme raporları sunmuş ve raporları denetçi ile paylaşmıştır.

Olasılık, etki ve süreç kapsamında ele alınan riskler finansal, operasyonel, stratejik ve dış çevre riskleri olarak sınıflandırılmaktadır. İçerik doğrultusunda ilgili genel müdürlük birimleri tarafından izlenen risklerin konu edildiği risk yönetimi çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi, Yönetim Kurulu'nu ayrıca bilgilendirmektedir.

6.2. Şirket'in Faaliyetlerine Yönelik İleriye Dönük Riskler

Kredi Riski - Genişleme

Şirket Türkiye genelinde faaliyet göstermektedir. İstanbul ve benzeri gelişmiş şehirlerde faktoring alanında rekabet daha fazla olduğundan bu şehirlerde marjlar daha düşüktür. Şirket faktoring hacmini ve gelirlerini arttırmak amacıyla daha az rekabet olan ve dolayısıyla marjlarda daha az baskının etkili olduğu şehirlerdeki faaliyetlerini geliştirmeyi hedeflemiştir. Şirket'in büyüme stratejisi işini İstanbul dışında da büyütmeye dayalıdır. Şirket'in büyüme stratejisinin başarısı çeşitli faktörlere bağlıdır. Şirket yeni şubelerine kaliteli personel ya da kredibilite seviyesi uygun müşteri çekemeyebilir. Şirket bu yeni genişlenen alanlardaki müşterilerine ait daha az tarihi bilgiye sahip olacağından ek bir kredi riskine maruz kalabilir. Şirket'in bu büyüme stratejisini tam olarak yerine getirememesi, Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Kredi Riski - Türk Sanayi Sektörü Riskine Maruz Kalma

Şirket ana olarak sanayi şirketleri ile faktoring işlemlerine girmektedir. Sonuç olarak, Şirket'in işi Türk sanayi sektörünün durumuna bağımlıdır. Başka hususların yanı sıra, mevsimsel ve döngüsel eğilimler, ürün maliyetlerinde artışlar ve başka dış faktörler, tek tek ya da hep birlikte, Türk sanayisi üzerinde önemli ölçüde etkide bulunabilir. Bu faktörlerden herhangi birisine bağlı olarak Türk sanayi sektöründeki bir gerileme, Şirket'in müşterilerinin ya da ödeme aracı olarak sağlanan çeklerin keşidecilerinin finansal durumunu negatif olarak etkileyebilir; dolayısı ile geri ödememelerin ihtimalini artırabilir. Bu durum Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Kredi Riski - Çeklerin Karşılıksız Çıkması

Şirket müşterilerinden alacakları, tahsilatı bu alacakların ödenmesi için sağlanan vadeli çeklerden yapacağı kaidesi ile satın almaktadır. Şirket'in nakit girişlerinin önemli bir kısmını bu vadeli çekler oluşturduğundan, Şirket kredi onaylama sürecine önemli ölçüde kaynak ayırmaktadır. Yine de, müşterinin ya da keşidecinin finansal durumunun bozulması ve Şirket'in müşteri ilişkileri nedeni ile

karşılıksız çıkmış çeki müşterisinden tahsil etmekten imtina etmesi gibi, Şirket'in çek karşılığını tahsil etme kabiliyetini kaybetmesine yol açabilecek çeşitli faktörler bulunmaktadır. Ek olarak, karşılıksız çıkmış bir çekin hukuki takibi pahalı ya da vakit alıcı olabilir.

Şirket'in bu çeklerle ilgili tahsilatı yapamaması ya da pahalı ve uzun bir hukuki takip sürecine girmesi durumunda, bu durum Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Likidite Riski

Likidite riski genel olarak, bir kuruluşun net finansman ihtiyaçlarını sağlayamama riski olup, bazı finansman kaynaklarının bulunamamasına sebep olabilen piyasa bozulmaları ile kredi derecesindeki düşüşlerden kaynaklanabilir. Söz konusu risk, hem finansman maliyetlerindeki beklenmeyen artışlara ilişkin riski, hem Lider Faktoring'in pasiflerinin vade tarihlerini aktiflerininkilere uygun şekilde yapılandıramama riskini, hem de likidite baskıları nedeniyle ödeme yükümlülüklerini zamanında ve makul bir fiyat üzerinden karşılayamaz durumda olma riskini içermektedir. Lider Faktoring, yurtiçi ve yurtdışı bankalar ve finans kuruluşlarından kısa, orta ve uzun vadeli fon temin etmektedir. Fon sağlamada karşılaşılabilecek sorunlar Şirket'in finansal durumunu olumsuz yönde etkileyebilir.

Şirket'in, aktifinin büyük kısmını oluşturan faktoring alacaklarını zamanında tahsil edememesi likidite riski oluşturabilir. Ayrıca, Şirket'in elindeki varlıkları kısa sürede elden çıkaramaması da likidite riski oluşturabilir.

Faiz Oranı Riski

Şirket'in ana gelir kaynağı faktoring alacakları üzerindeki faiz geliri ve ana fonlama kaynağı krediler ve borçlanmalardır. Lider Faktoring'in karlılığını etkileyen başlıca etken Türkiye'deki kısa dönem faizlerdir. Kısa dönem faiz oranı, Lider Faktoring'in kullandığı krediler ve faktoring alacakları üzerinden ödenen veya alınan faiz oranlarını belirlemektedir.

Şirket'in varlık ve yükümlülükleri üzerinden kazanılan/ödenen faiz oranları, halihazırda varolan ve beklenen enflasyon oranlarını, T.C. Merkez Bankası tarafından belirlenen kısa vadeli faiz oranlarını ve uzun vadeli reel faiz oranlarını yansıtmaktadır. Kısa vadeli faiz oranları düştüğünde, Şirket'in karlılığı olumsuz yönde etkilenmektedir. Diğer taraftan, kısa vadeli faiz oranları arttığında, Şirket'in faiz marjları pozitif yönde etkilenmektedir.

Faiz oranlarındaki artış uzun vadede Şirket'in net faiz marjını olumlu yönde etkilemektedir. Bunun sebebi faiz getiren, çoğunlukla değişken getirili varlıkların, faiz ödenen yükümlülüklere kıyasla daha kısa yeniden fiyatlama zamanlamasına sahip olmaları ve yükselen faiz oranlarında risk primlerinin de daha yüksek olmasıdır.

Bu şekilde, faiz oranlarında bir düşüş Şirket'in faiz gelirlerinde düşüş ile sonuçlanabilir ya da faktoring işlem hacminin faiz oranlarındaki düşüşü ikame etmesi için Şirket'in daha fazla kredi riski ile karşı karşıya kalmasına neden olabilir. Her iki durumda da Şirket'in yüksek faiz oranı volatilitesi olan dönemlerde gelirlerinin istikrarı etkilenebilir.

Şirket aynı zamanda faiz kazanan aktifleri ile faiz barındıran pasifleri arasındaki vade farklılıkları ya da farklı zamanlarda yeniden fiyatlamadan kaynaklanan bir faiz oranı riski ile karşı karşıyadır.

Eğer faiz oranlarındaki değişiklikler Şirket'in daha fazla kredi riski taşımasına yol açar ya da Şirket'in faktoring alacakları üzerindeki faiz gelirlerinin borçlar ve kredileri üzerindeki faiz giderlerinden daha hızlı bir şekilde düşmesine neden olursa ve Şirket'in ücret ve komisyonlar gibi başka kaynaklardan gelir yaratma imkanı bulunmazsa, bu değişiklikler Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Kur Riski

Kur riski, döviz kurlarında meydana gelebilecek değişiklikler nedeniyle Şirket'in maruz kalabileceği zarar olasılığını ifade etmektedir.

Yabancı para riski, herhangi bir finansal aracın değerinin döviz kurundaki değişikliğe bağlı olarak değişmesinden doğan risktir. Şirket, yabancı para bazlı borçlarından dolayı yabancı para riski taşımaktadır. Söz konusu riski oluşturan temel yabancı para birimleri ABD Doları ve Avro'dur. Şirket'in

finansal tabloları TL bazında hazırlandığından dolayı, söz konusu finansal tablolar yabancı para birimlerinin TL karşısında dalgalanmasından etkilenmektedir.

Sermaye Riski

Şirket'in mevcut faaliyetlerini sürdürürken finansal kayıplara karşın yeterli miktarda sermayeye sahip olmamasını ifade eder. Şirket stratejik olarak bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da faktoring alacaklarını büyütmek ve Toplam Finansal Borçlar/Özkaynaklar dengesini verimli bir şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Hissedar Etkisi

Şirket yönetim kurulunun seçiminde basit çoğunluk hakkı veren A Grubu payların %100'ü ve Şirket'in sermayesinin çoğunluk hissesi Elenkave ailesi fertleri tarafından doğrudan ya da dolaylı olarak kontrol edilmektedir. Sonuç olarak, Elenkave ailesi üyeleri, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirket'in yasal yapısı ile sermaye yapısı ve günlük faaliyetleri ile Şirket yönetimini atama ve değiştirme yetkisine ve başka şeyler yanında faaliyetleri ile ilgili diğer değişiklikleri yapma gücüne sahiptir. Bu hissedarların çıkarları özellikle finansal güçlükler ortaya çıktığında ya da borç ödeme güçlüğü içerisinde olunduğunda belirli durumlarda diğer yatırımcıların çıkarları ile çatışabilir.

Üst Yönetim ve Kilit Çalışanlara Dayanma

Şirket'in rekabet gücünü koruması ve iş stratejisini uygulaması büyük ölçüde üst yönetimi ile kilit personeline bağlıdır. Üstelik, Türkiye'deki ilgili tecrübe konusundaki personel rekabeti kalifiye kişi eksikliği nedeni ile yoğundur. Sonuç olarak, Şirket ücret paketlerini Türk işgücü piyasası gelişen koşullarına uygun standartlarda belirlemek gayretindedir. Şirket üst yönetim ekibinin üyelerinin kaybı ya da yeni kilit personelin çekilmesi, korunması ve motive edilememesi Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Operasyonel ve Teknolojik Riskler

Şirket'in karşı karşıya olduğu operasyonel risk, uygun olmayan ya da işlemeyen iç ya da dış akış ve sistemlerin olma ihtimali, insan hatası, mevzuata uygunsuz işlemler, çalışanın kurallara uymaması ya da dolandırıcılık gibi dış olayları içermektedir. Bu tür olaylar finansal kayba ve itibar kaybına yol açabilir.

Şirket'in faaliyeti, niteliği gereği operasyonel risk yaratmaktadır. Şirket'in işi çok sayıda işlem yapmaya dayalıdır ve bu işlemleri kaydetme ve yürütme potansiyel olarak insan ya da teknoloji hatalarına ya da iç kontrol sistemlerinin işlem yetkileri konusunda aksaması risklerine açıktır. Şirket'in bu riskleri yönetememesi, Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Şirket işini devam ettirmek için ağırlıklı olarak kendi bilgi teknolojilerine güvenmektedir. Bu sistemlerin güvenliğinin herhangi bir şekilde işlememesi, sekteye uğraması ya da suiistimal edilmesi Şirket'in risk yönetimi, sistemleri ya da faaliyetlerini bozabilir ya da sekteye uğratabilir. Şirket bunun için acil durum planlarını geliştirmiş olsa bile ve bazı faaliyetlerini acil durumda bu şekilde sürdürebilse de, Şirket'in bilgi teknoloji sistemleri sadece kısa zamanlığına da olsa çökerse, bu Şirket'in işini önemli ölçüde bozabilir. Benzer şekilde, Şirket'in bilgi teknolojileri sistemlerinde geçici bir kapanma Şirket'in bilgi temini ya da tahkiki ile ilgili olarak, devam eden maliyetler yüklenmesi ile sonuçlanabilir. Eğer Şirket bilgi teknolojileri sistemlerinde bir bozukluk ya da sekteye uğrarsa, bu durum Şirket'in işi, finansal durumu, faaliyet sonuçları ya da görünümü üzerinde önemli ölçüde olumsuz etki yaratabilir.

Şirket'in mevcut bilgi işlem sistemleri Şirket faaliyetlerini tamamıyla desteklememektedir ve dolayısıyla bazı işlemler manuel olarak yapılmaktadır. Örneğin her çekin ödeme bilgileri Şirket'in bilgi işlem sistemine manuel olarak girilmektedir. Buna ilaveten bir çek ile ilgili ödeme yapılmadığında, çekin orijinal kopyası takip için Şirket'e gönderilmektedir. Bu tip belirlenmesi zor uygulamalar insan hatalarını ve manipülasyon ihtimalini arttırmaktadır ve dolayısıyla Şirket'in faaliyet sonuçlarını ve finansal durumunu olumsuz etkileyebilme olasılığı vardır.

6.3. Yönetim Kurulu Komitelerinin Değerlendirilmesi

Denetim Komitesi:

Adı Soyadı	Görevi
R. Alev Dumanlı	Başkan
Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş	Üye

Denetim Komitesi'nin Oluşumu ve Görev Esasları

Denetim Komitesi 2 (iki) üyeden oluşmaktadır. Komite Başkanlığı görevi Yönetim Kurulu bünyesindeki bağımsız üyeler arasından seçilmiş kişilerce yerine getirilmektedir. Komite başkanının seçiminde; daha önce benzer bir görevde bulunmuş, mali tabloları analiz edebilecek bilgi birikimine sahip, muhasebe standartlarına vakıf ve yüksek nitelikli olmasına özen gösterilmektedir. Denetim Komitesi'nin tüm üyeleri Yönetim Kurulu'nda yer alan bağımsız üyeler arasından seçilmektedir.

Denetim Komitesi en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az 4 kere toplanır. Denetim Komitesi, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir, görüşlerini alabilir.

Denetim Komitesi, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Bağımsız denetim şirketinin seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetim Komitesi'nin gözetiminde gerçekleştirilir.

Şirketin muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının Şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetim Komitesi tarafından belirlenir.

Denetim Komitesi;

- Şirket faaliyetlerinin mevzuata ve Şirket içi düzenlemelere uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini izler,
- İç kontrol sisteminin etkinliği ve yeterliliği konusunda çalışmalar yapar ve Üst Yönetim'e raporlar,
- İç denetimin şeffaf olarak yapılması için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar,
- İç denetim raporu hazırlayarak Üst Yönetim'in bilgisine sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş	Başkan
R. Alev Dumanlı	Üye
Sven Atakan Sevim	Üye

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Oluşumu ve Görev Esasları

Komite üyeleri, yönetim kurulu üye seçiminin yapıldığı genel kurul toplantısını takiben Yönetim Kurulu tarafından görev sürelerine paralel olarak belirlenir, görev dağılımındaki değişikliklere bağlı olarak her zaman değiştirilebilir. Komite, icrada görevli olmayan iki Yönetim Kurulu üyesi ve Yatırımcı İlişkileri

Bölümü yöneticisi olmak üzere en az 3 üyeden oluşur. İcra Başkanı/genel müdür Komite'de görev alamaz.

Komite'nin görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmesini sağlamak amacıyla yılda en az 2 defa toplanması esastır.

Komite;

a) Şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak,
b) Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin dünya uygulamalarını takip etmek suretiyle, sermaye piyasası mevzuatı ve şirket bünyesine uygun olanların uygulanabilirliğini Yönetim Kurulu'na raporlamak,
c) Kurumsal yönetim ilkelerinin Şirket içerisinde geliştirilmesini, benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak, uygulanmadığını tespit ettiği konularda çalışmalar yapmak suretiyle iyileştirici önerilerde bulunmak,
d) Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmek,
e) Sermaye piyasası mevzuatına uygunluk ve tutarlılık açısından kamuya açıklanacak "Kurumsal Uyum Raporu"nu gözden geçirmek,
f) Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunmak,
g) Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak,
h) Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlemek ve bunların gözetimini yapmak,
ı) Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunmak

ile görevlendirilmiş olup, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder, nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Adı Soyadı	**Görevi**
R. Alev Dumanlı	Başkan
Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş	Üye
Burak Temiz	Üye

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Oluşumu ve Görev Esasları

Riskin Erken Saptanması Komitesi, Yönetim Kurulunun en az iki üyesinden oluşur. Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, seçildikleri Genel Kurul toplantısını takip eden ilk Kurul toplantısında, bir sonraki Yönetim kurulu seçimine kadar görev yapmak üzere Komite üyelerini atar.

Komite üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer. Komitenin başkanı, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir.

Komite toplantıları prensip olarak her 2 aylık dönem için bir defa olmak üzere ve Yönetim Kurulu'nun olağan toplantılarıyla uyumlu zamanlarda gerçekleştirilir. Gerekli durumlarda, komite başkanı veya herhangi bir üyesinin, yönetim kurulu başkanının çağrısı üzerine olağanüstü de toplantı yapabilir.

Komite, gerekli durumlarda İcra kurulu üyeleri ve şirketin üst yönetiminde görev alan yöneticiler ve üçüncü şahıslar ile toplantılar yapabilir, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite görevini yerine getirirken gerekli her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite sekretaryası için şirket olanaklarından ihtiyaç olduğu ölçüde yararlanılır.

Toplantılarda bir önceki toplantı kararları ve kararların uygulama safhaları gözden geçirilir. Her toplantı sonunda veya en az yılda 2 defa Komite tarafından bir rapor düzenlenir, imzalanır, dosyalanır ve Komite başkanı yönetim kuruluna faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapar. Bu raporda, durum değerlendirmesi yapılır, varsa tehlikeleri işaret eden ve çareleri gösteren komite toplantısı sonuçları sunulur ve komite toplantısı özeti yönetim kurulu üyelerine yazılı olarak bildirilir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin temel amaçları;

- Şirketin varlığını, gelişmesini ve iş sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve diğer her türlü riskin erken tespiti,
- Tespit edilen risklerin, Şirketin kurumsal risk alma sınırları çerçevesinde değerlendirilmesi suretiyle uygun şekilde yönetildiğinin kontrolü ve uygunluğunun verilmesi,
- Kurumsal risk alma sınırlarını aşan risklerle ilgili olarak etki ve olasılıklarına göre önceliklendirilmesi,
- Tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin tespiti, uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktan ibarettir.

7. DİĞER HUSUSLAR

7.1. Raporlama Döneminden Sonraki Önemli Olaylar

Kahramanmaraş merkezli yaşanan, pek çok ilimizi etkileyen ve tüm ülkemizi sarsan depremlerin yarattığı olumsuzluklar nedeniyle bölgedeki 10 ilimizi içeren olağanüstü hal ilan edileceği öğrenilmiştir. Söz konusu doğal afete ilişkin gelişmeler yakından izlenmekte olup, durum tespitine yönelik çalışmalar sürmektedir.

8. KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU & KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

BÖLÜM I – KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Lider Faktoring A.Ş.'nin ("Şirket") 2022 yılına ait Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarihli ve 2019/01 sayılı Kurul Bülteninde yer verilen formata uygun olarak hazırlanmıştır.

Lider Faktoring A.Ş.'nin %15'ine tekabül eden payları, ortak satışı yoluyla 2014 yılında halka arz edilmek suretiyle, 19.06.2014 tarihinde BIST – İkinci Ulusal Pazar'da işlem görmeye başlamıştır. Bununla birlikte Şirket, Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği tarafından verilen Kurumsal Yönetim Ödülleri'nde "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu En Yüksek Halka Açık Olmayan Şirket" kategorisinde Lider Faktoring 2010, 2011 ve 2013 yıllarında en yüksek notu alarak üç kez Birincilik Ödülü'ne layık görülmüştür.

Lider Faktoring A.Ş.'de 2008 yılında başlatılan kurumsal yönetim çalışmaları kapsamında Şirket bünyesinde kurulan mekanizmalar, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda işletilmeye başlandı. Bu çalışmalar sırasında, ilk aşamada pay sahiplerine eşitlikçi, hesap verebilir, sorumlu ve şeffaf bir yapı sunabilmek amacı ile Şirket'in esas sözleşmesinde bir dizi değişikliğe gidildi. Kurumsal yönetim uygulamaları, esas sözleşme değişikliğinin ardından Şirket bünyesinde kurumsal yönetim mekanizmalarının kurulması ile devam ettirildi. Yönetim Kurulu'nun etkinliği bağımsız üyeler ile artırılırken, Yönetim Kurulu'na bağlı komiteler ile de yönetimde etkinliğin artırılması hedeflendi.

2022 yılı faaliyet döneminde yürürlükte olan SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğ ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerinden şirket açısından uygulanması zorunlu olmayanlar şirket tarafından büyük ölçüde benimsenmiş olup, bu kapsamda; Şirket bünyesinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu daha da geliştirmek üzere 2022 yılında yapılan çalışmalar aşağıda kısaca yer almaktadır.

• 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun 19. Maddesi uyarınca 2022 yılında yapılacak bağış tutarının sınırı belirlenerek Genel Kurul'un onayına sunulmuş kabul edilmiştir.

• Yönetim kurulu üyeleri ve Şirket üst düzey yöneticileri için "yönetici sorumluluk sigortası" yaptırılmıştır.

• Yönetim kuruluna Raşel Elenkave'nin atanması sonrasında Kurumsal Yönetim İlkelerinden 4.3.9 numaralı ilkede öngörülen oranda yönetim kurulunda kadın üye bulundurma asgari oranı sağlanmakla beraber, kendi isteğiyle 29.03.2021 tarihli dilekçesi ile görevinden istifa eden bağımsız üye Tezcan Yaramancı'nın yerine bağımsız üye R. Alev Dumanlı'nın atanmasını müteakip Yönetim Kurulunda toplam 7 üyeden 3'ü kadın üyelerden oluşmaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu, üst yönetimi ve tüm çalışanlar Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum faaliyetlerine destek vermeye ve çalışmalara katılmaya devam etmişlerdir. Bu suretle Şirket, ayrım yapmaksızın tüm ortaklarına karşı sorumlu, hesap verebilir, şeffaf ve eşitlikçi bir yönetim anlayışını oluşturmuştur.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması esnasında Şirket yapısı ile uyuşmayan ve faaliyetleri engelleyebileceği düşünülen bir ilke olduğu düşünülmemektedir.

BÖLÜM II – KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 • Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 • İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 • Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 • Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2•Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					Oy hakkında imtiyaz yoktur. Her bir pay bir oy hakkında sahiptir. Ancak, A Grubu pay sahiplerinin sadece Yönetim Kurulu üye seçiminde aday gösterme konusunda imtiyazları vardır.
1.4.3 • Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Karşılıklı iştirak ilişkisi içinde olduğumuz bir iştirakimiz bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1• Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2•Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık haklarıyla ilgili olarak Esas Sözleşmemizde bir hüküm bulunmamakta olup TTK ve SPK hükümlerinin uygulanması esastır.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 • Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					

1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X				Halka açık olmayan payların devirlerine ilişkin 6361 sayılı kanunun zorlaştırıcı hükümleri mevcuttur.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.		X				Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı şirketin internet sitesinde yayınlanmaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.		X				Esas sözleşmede hüküm bulunmamakla birlikte, şirket içi uygulamalar ve prosedürlerle çalışanların yönetime katılması desteklenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.		X				Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak prensip olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, alınacak kararla ilgili zaman kısıtı ve kararın niteliği gibi faktörlere göre menfaat sahiplerinin görüşünün alınmasına gayret gösterilmektedir.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X				Fırsat eşitliği sağlayan istihdam politikası mevcut olmakla birlikte halefiyet planlaması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.		X				Dönem dönem bilgilendirmeler yapılmakla birlikte bazı konulara ilişkin çalışmalar devam ettiğinden bilgilendirme toplantıları yapılmamıştır.

3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.					X	Şirketimizin faaliyet gösterdiği sektör, personel niteliği ve personel sayısı dernek kurma ya da toplu iş sözleşmesi gibi fonksiyonlara ihtiyaç duyulmayacak seviyede olup, bu tür oluşumlan gerekli kılmamaktadır.
3.3.9 • Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 • Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 • Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2• Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır .	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2•Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1•Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 • Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7•Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 • Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
						Yönetim kurulu toplantılarının çoğuna

4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.		X				fiziksel katılım sağlayamayan üye bulunmaktadır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Yönetim kurulu üye sayısı nedeniyle yönetim kurulu üyelerinden bazıları birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Yıl içinde hiçbir komite danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Üst düzey yöneticilere sağlanan maaş, prim ve benzeri faydalar yıllık faaliyet raporunda toplam olarak paylaşılmış olup, kişi bazında açıklanmamıştır.

BÖLÜM III – KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

1. PAY SAHİPLERİ

İlgili Şirketler

İlgili Fonlar

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	12
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a–d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1022678
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Hayır
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	İlke 1.3.9. kapsamında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 9. maddesi kapsamında gerçekleşen bir ilişkili taraf işlemi bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. maddesi kapsamında kamuya açıklanacak seviyede gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlem bulunmamaktadır.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Bilgi / Kurumsal Politikalar / Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/517248
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Yoktur
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2021 yılı Olağan Genel Kurul toplantısına pay sahipleri dışında katılım olmamıştır. Ancak menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı ile

	ilgili bir kısıt bulunmamaktadır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Oy hakkında imtiyaz yoktur. Ancak, A Grubu pay sahiplerinin sadece Yönetim Kurulu üye seçiminde aday gösterme konusunda imtiyazları vardır.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 23,12
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Bilgi / Kurumsal Politikalar / Kar Dağıtım Politikası
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	-
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
21/04/2022	0	% 64,98	% 55,6	% 9,38	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Dokümanlar	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Dokümanlar	-	14	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1022678

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Dokümanlar, Faaliyet Raporları, Denetim Raporları, Derecelendirme Notları, Sunumlar Bilgi / Kurumsal Politikalar, Kurumsallık İlkeleri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Bilgi / Kurumsal Bilgiler / Yönetim Kurulu ve Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe / İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm: 1.7.Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler & Personel Sayısı
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 6.1.Riskin Erken Saptanması Komitesi?nin Çalışmalarına İlişkin Bilgiler ve Bölüm 6.3. Yönetim Kurulu Komitelerinin Değerlendirilmesi
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 1.7.Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler & Personel Sayısı
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 4.6.Şirket Aleyhine Açılan Davalar
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 4.10.Yıl İçinde Yapılan Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Bilgi / Kurumsal Politikalar / Kıdem ve İhbar Tazminatı Politikası
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Bulunmamaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Etik ilkeler, muhasebe, iç kontrol ve iç denetim sistemiyle ilgili şirket çalışanlarının ya da şirkete iletilen şikayetlerin incelenmesi ve sonuçlandırılması Denetimden Sorumlu Komite'nin görev tanımındadır.
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	-
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	-
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	-
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Kariyer / İnsan Kaynakları Politikamız
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	-
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	

Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Bilgi / Kurumsal Politikalar / Etik İlkeler
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Raporu bulunmamaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Lider Faktoring Yönetim Kurulu üyeleri, çalışanları ve grup şirketleri adına hareket eden tüm üçüncü tarafların yolsuzluk kapsamında Lider Faktoring'i zan altında bırakabilecek her türlü davranış ve hareketten uzak durması gerekir. Kamu ya da özel sektör fark etmeksizin, yolsuzluk kapsamına girebilecek her türlü nakdi/gayri nakdi menfaatin alınması ya da verilmesi yasaktır.

4. YÖNETİM KURULU-I

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Nedim Menda (Yönetim Kurulu Başkanı), Jak Sucaz (Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı), R. Alev DUMANLI (Denetim Komitesi Başkanı, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi), Prof. Dr. Mehmet Şükrü Tekbaş ((Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Denetim Komitesi Üyesi)
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	4
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Bölüm 4.2.İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri
Yönetim kurulu başkanının adı	Nedim MENDA
İcra başkanı / genel müdürün adı	Can GÜNEY
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu Üyeleri'nin sorumluluklarına ilişkin grup sigortası yapılmış fakat buna ilişkin KAP duyurusu yapılmamıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	3 - %42,85

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Nedim MENDA	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	21/04/2022	-	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Jak SUCAZ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	21/04/2022	-	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Raşel ELENKAVE	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	21/04/2022	-	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Can GÜNEY	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	21/04/2022	-	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Ayşe BAYOĞLU	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	21/04/2022	-	İlgisiz (Not applicable)	İlgisiz (Not applicable)	Evet (Yes)
Prof. Dr. Mehmet Şükrü TEKBAŞ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	21/04/2022	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/743316	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
R. Alev DUMANLI	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	21/04/2022	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/932316	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	42
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 75
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3-5 Gün
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağının belirlendiği şirket içi düzenlemeler bulunmakta olup, kurumsal internet sitesinde yer almamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	-
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Bölüm 6.3.Yönetim Kurulu Komitelerinin Değerlendirilmesi
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Komite çalışma esasları kurumsal internet sitemizde ve Faaliyet Raporumuzda yer almaktadır. (Bilgi / Kurumsal Politikalar)

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	R. Alev DUMANLI	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Prof. Dr. Mehmet Şükrü TEKBAŞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	R. Alev DUMANLI	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Prof. Dr. Mehmet Şükrü TEKBAŞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Burak TEMİZ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Prof. Dr. Mehmet Şükrü TEKBAŞ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	R. Alev DUMANLI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Sven Atakan SEVİM	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)

4. YÖNETİM KURULU-III

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Bölüm 6.3.Yönetim Kurulu Komitelerinin Değerlendirilmesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Bölüm 6.3.Yönetim Kurulu Komitelerinin Değerlendirilmesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Bölüm 6.1.Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışmalarına İlişkin Bilgiler
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Bölüm 6.1.Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışmalarına İlişkin Bilgiler
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 5.1.Yönetim Kurulu Başkanı'nın Döneme İlişkin Değerlendirmeleri ve Bölüm 5.2. Genel Müdür'ün Döneme İlişkin Değerlendirmeleri
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Bilgi / Kurumsal Politikalar / Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Bölüm 2. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	% 100	% 100	4	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	% 67	% 67	6	6
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	% 67	% 67	6	6

Sürdürülebilirlik

Lider Faktoring olarak sürdürülebilirlik konusunun, yaşadığımız dünyaya karşı hepimizin sahiplenmesi gereken toplumsal ve hatta küresel bir sorumluluk olduğuna inanıyoruz. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği ile getirilen ve uygulanması gönüllülük esasına dayalı olan "Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum" çerçevesinde; faaliyetlerimize uygun olduğu ölçüde, sürdürülebilirliği Şirketimiz ve bağlı ortaklıkları yapısına entegre etmek, sürdürülebilirlik stratejisi, sürdürülebilirlik politikası, hedefleri, uygulamaları, uygulamalardaki performans ölçütlerini belirlemek ve standartların gelişimine katkıda bulunmak, Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim ("ÇSY") çalışma esasları, yönetim sistemlerini oluşturmak, düzenli olarak gözden geçirmek, yürütmek, izlemek ve denetlemek üzere Kurumsal Yönetim Komitesi görevlendirilmiş olup, faaliyetimize uygun olduğu ölçüde gönüllülük esasına dayalı ilkelerin benimsenmesi için çalışmalarımıza devam olunacaktır.

YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Lider Faktoring A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Lider Faktoring A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklığının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak - 31 Aralık 2022 tarihli hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan konsolide finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 17 Şubat 2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Didem Demer Kaya, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 17 Şubat 2023